**R E P U B L I K A H R V A T S K A**

**02- ŽUPANIJA KRAPINSKA-ZAGORSKA**

OSNOVNA ŠKOLA «LJUDEVIT GAJ»

K R A P I N A

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

**ZA ŠKOLSKU GODINU 2019. / 2020.**

SADRŽAJ:

[1. UVJETI RADA 2](#_Toc20684652)

[1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU 2](#_Toc20684653)

[1.2. PROSTORNI UVJETI 3](#_Toc20684654)

[1.2.1. Unutarnji školski prostor 3](#_Toc20684655)

[1.2.2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora 7](#_Toc20684656)

[1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA 8](#_Toc20684657)

[2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2019/2020. ŠKOLSKOJ GODINI 9](#_Toc20684658)

[2.1. PODACI O UČITELJIMA 9](#_Toc20684659)

[2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA 12](#_Toc20684660)

[3. ORGANIZACIJA RADA 13](#_Toc20684661)

[3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA 13](#_Toc20684662)

[3.2. ORGANIZACIJA SMJENA 15](#_Toc20684663)

[3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA 2019./2020. ŠKOLSKU GODINU 18](#_Toc20684664)

[4. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA 19](#_Toc20684665)

[4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA – RAZREDNA NASTAVA 19](#_Toc20684666)

[4.2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA V.-VIII. RAZREDA 21](#_Toc20684667)

[4.3. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE, TERENSKE NASTAVE, IZLETA, EKSKURZIJA, ŠKOLE U PRIRODI 23](#_Toc20684668)

[4.4. IZBORNA NASTAVA 42](#_Toc20684669)

[4.5. RAD PO REDOVITOM PROGRAMU UZ PRILAGODBU SADRŽAJA I INDIVIDUALIZIRANE POSTUPKE 45](#_Toc20684670)

[4.6. NASTAVA U KUĆI 46](#_Toc20684671)

[4.7. DOPUNSKA NASTAVA 46](#_Toc20684672)

[4.8. DODATNA NASTAVA/RAD S DAROVITIM UČENICIMA 48](#_Toc20684673)

[4.9. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA, RADIONICA 50](#_Toc20684674)

[4.10. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI 52](#_Toc20684675)

[5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE 2019./2020. 54](#_Toc20684676)

[6. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE 80](#_Toc20684677)

[6.1. GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA 80](#_Toc20684678)

[6.2. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA 83](#_Toc20684679)

[6.3. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA 83](#_Toc20684680)

[7. STRUČNO USAVRŠAVANJE 84](#_Toc20684681)

[7.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE 84](#_Toc20684682)

[7.2. KOLEKTIVNI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA 84](#_Toc20684683)

[8. PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA 85](#_Toc20684684)

[8.1. PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA , RAZREDNIH VIJEĆA 85](#_Toc20684685)

[8.1.1. Plan i program Učiteljskog vijeća 85](#_Toc20684686)

[8.1.2. Plan i program rada razrednih stručnih vijeća 86](#_Toc20684687)

[8.1.3. Plan i program rada razrednika 87](#_Toc20684688)

[8.1.4. Plan i program zdravstveno-socijalne zaštite učenika 88](#_Toc20684689)

[8.1.5. Školski preventivni program 90](#_Toc20684690)

[8.1.6. Profesionalno informiranje i usmjeravanje 103](#_Toc20684691)

[8.1.7. Plan integriranja međupredmetnih tema 104](#_Toc20684692)

[8.2. PLAN I PROGRAM ŠKOLSKOG ODBORA 104](#_Toc20684693)

[8.3. PLAN I PROGRAM VIJEĆA RODITELJA 105](#_Toc20684694)

[8.4. Plan i program Vijeća učenika 106](#_Toc20684695)

[8.5. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA 107](#_Toc20684696)

[8.5.1. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA 107](#_Toc20684697)

[8.5.2. PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA](#_Toc20684698) 110

8.5.3. PLAN I PROGRAM DEFEKTOLOGA ……………………………………………………………….. 114

[8.6. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE ZA ŠK. GOD. 2019./2020. 119](#_Toc20684699)

[8.7. PLAN RADA TAJNIKA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE 123](#_Toc20684700)

[8.7.1. PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA 123](#_Toc20684701)

[8.7.2. PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOVOĐE 124](#_Toc20684702)

[8.7.3. PLAN I PROGRAM RADA DOMARA 125](#_Toc20684703)

[8.7.4. PLAN I PROGRAM DJELATNIKA NA PREHRANI UČENIKA 126](#_Toc20684704)

[8.7.5. PLAN I PROGRAM RADA DJELATNIKA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE 126](#_Toc20684705)

[9. PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA, NABAVE I OPREMANJA 127](#_Toc20684706)

**OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI**

(osobna karta škole)

Županija: KRAPINSKO-ZAGORSKA (šifra: 02)

Osnovna škola: «LJUDEVIT GAJ» KRAPINA (šifra: 02-040-002)

Adresa: Trg Stjepana Radića 1.

Broj i naziv pošte: 49000 KRAPINA

Žiro račun (IBAN) HR0723400091110021155 kod Privredne banke Krapina

M B i OIB: 3079589 68206344969

Šifra djelatnosti: 8520

Broj telefona: 049/370-618 (tajništvo)

049/373-702 (ravnatelj)

049/354-232 (zbornica)

049/300-161 (knjižnica)

049/300-162 (pedagog)

049/373-517 (defektolog)

049/301-841 (računovodstvo)

049/301-842 (kuhinja)

Broj telefaxa: 049/354-233

E-mail adresa: ured@os-ljudevit-gaj-kr.skole.hr

*Broj učenika i razrednih odjela:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ŠKOLA | BROJ ODJELA  I.-IV. V.-VIII | BROJ UČENIKA  I.-IV. V.-VIII. | U k u p n o  Razreda Učenika |
| MATIČNA ŠKOLA U KRAPINI | 8 13 | 208 267 | 21 475 |
| PŠ DONJA ŠEMNICA | 4 4 | 35 25 | 8 60 |
| PŠ LEPAJCI | 4 - | 47 | 4 47 |
| U k u p n o: | 16 17 | 290 292 | 33 582 |

Broj smjena: Matična škola radi u dvije smjene. Prva smjena je od 7,30 do 12,45 sati, a druga smjena od 13,00 do 18,15 sati. PŠ Lepajci i PŠ Donja Šemnica rade samo u jutarnjoj smjeni.

Broj djelatnika škole: *-* učitelja razredne nastave ……… 16

* učitelja predmetne nastave…….. 39
* ravnatelj i stručni suradnici …… 4
* ostalih djelatnika……………….. 11

#### U k u p n o: 70

***Ravnatelj škole: DRAGICA BELOŠEVIĆ***

*Voditelj smjene i satničar ANDREJA DRAŠKOVIĆ*

*Voditelj PŠ D.Šemnica: ŠTEFICA TUŠEK*

*Voditelj PŠ Lepajci: KATARINA BARLOVIĆ*

Na temelju članka 118. stavka 2. alineje 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12.,94/13.,152/14. i 7/17. 68/18.) i članka 58. stavka 1. alineje 6. Statuta Osnovne škole “Ljudevit Gaj” u Krapini, Školski odbor je na prijedlog ravnateljice škole i uz mišljenje Vijeća roditelja na sjednici održanoj dana 01.10. 2019. godine donio

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2019./2020.

ŠKOLSKU GODINU

# 1. UVJETI RADA

## 1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

.

Osnovna škola “Ljudevit Gaj” Krapina sa sjedištem u Krapini Trg Stjepana Radića br. 1 u svom sastavu ima osmorazrednu područnu školu Donja Šemnica i četverorazrednu područnu školu Lepajci. Program osnovnog školovanja izvodi se u Krapini , Donjoj Šemnici i Lepajcima.

Kako na području grada Krapine djeluje i Osnovna škola Augusta Cesareca , Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju mreže osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova i programa obrazovanja, koja je donijeta na sjednici Vlade Republike Hrvatske održanoj 20. rujna 2018. godine, a objavljena u „Narodnim novinama“ 86/2018. točno su određene ulice u gradu Krapini i okolna naselja koja pripadaju upisnom području koje škole.

Upisna područja škole “Ljudevit Gaj” jesu :

- ulice u gradu Krapini : Trg Ljudevita Gaja,Trg dr. Mirka Dražena Grmeka, ulica dr. Ljudevita Gaja, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Šetalište hrvatskog narodnog preporoda, Ulica Ilirskog pokreta, Trg Stjepana Radića, Strossmayerova ulica, Ulica kardinala Stepinca, Ulica Mirka Crkvenca, Zagrebačka cesta, dr. Franje Tuđmana, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Vatroslava Lisinskog, Ulica Ante Kovačića, Ulica Ivana Gorana Kovačića, Ulica Đure Prejca, ulica Dragutina Domjanića, Ulica Ante Starčevića, Ulica Frana Galovića, Ulica Ivana Rendića, Ulica žrtava rata, Radobojska cesta, Ulica Živka Vukasovića, Ulica Ivana Löva, Ulica Antuna Gustava Matoša, Park Matice hrvatske,

- naselja : Trški Vrh, Šušelj Brijeg, Bobovje, Pristava Krapinska, Mihaljekov Jarek, Polje Krapinsko, Popovec, Vidovec Krapinski, Vidovec Petrovski, Pretkovec, Straža Krapinska, Donja Šemnica, Šemnički Kraljevec, dio Radobojskih Brega, dio Mihovljana, dio Galovca Začretskog, Lepajci, Velika Ves i Gornja Pačetina.

Školsko područje je relativno veliko i raspršeno pa veliki broj učenika za dolazak u školu koristi uslugu prijevoza.

Prometna povezanost područnih škola s Matičnom školom, odnosno županijskim centrom je dosta dobra. PŠ Lepajci udaljena je od županijskog centra (Matične škole) 6 km, a prometno je povezana željezničkim i autobusnim prometom. PŠ Šemnica Donja udaljena je od županijskog središta 15 km a prometno je pokrivena samo autobusnim linijama.

## 1.2. PROSTORNI UVJETI

### 1.2.1. Unutarnji školski prostor

PRIKAZ UNUTRAŠNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE U ŠK. GODINI 2019/2020., TE STANJE OPĆE OPREME (namještaja)

**MATIČNA ŠKOLA**

**U KRAPINI**

**Trg Stjepana Radića 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PROSTORA**  (klasična učionica, specijalizirana učionica, knjižnica, kabinet, dvorana i sl.) | Broj/broj učionice | Veličina  u m2 | Namjena u smjenama po razredima i predmetima | | | Šifra stanja (1,2,3) | |
| u prvoj | u drugoj | u trećoj | opća oprema | Didaktička |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. razred** | 1 (12) | 47.55 | x | x |  | 2 | 2 |
| **2. razred** | 1 (11) | 46.13 | x | x |  | 2 | 2 |
| **3. razred** | 1 (14) | 47.55 | x | x |  | 2 | 2 |
| **4. razred** | 1 (13) | 47.07 | x | x |  | 2 | 2 |
| PREDMETNA NASTAVA  Hrvatski jezik: | 1 (2) | .50,00 | x | x |  | 2 | 2 |
| Likovna kultura: | 1 (16) | 57.61 | x | x |  | 3 | 2 |
| Glazbena kultura: | 1 (16) | 50,00 | x | x |  | 3 | 2 |
| Strani jezik: | 1 (3) | 50.00 | x | x |  | 2 | 2 |
| Matematika: | 1 (1) | 49.29 | x | x |  | 2 | 2 |
| Priroda i biologija: | 1 (7) | 46.86 | x | x |  | 2 | 2 |
| Kemija: | 1(8) | 47,55 |  |  |  |  |  |
| Fizika: | 1 (8) | 47.55 | x | x |  | 3 | 2 |
| Povijest: | 1(10) | 47,55 |  |  |  |  |  |
| Zemljopis: | 1 (10) | 47.55 | x | x |  | 2 | 2 |
| Tehnička kultura: | 1 (15) | 70.00 | x | x |  | 2 | 2 |
| Tjelesna i zdr. kultura | 1 | 226.00 | x | x |  | 2 | 2 |
| Informatika | 1 (5) | 49,90 | x | x |  | 3 |  |
| Knjižnica | 1 (9) | 47,86 | x | x |  | 3 |  |
| **Hrvatski j.** | 1(4) | 57,61 |  |  |  |  |  |
| UKUPNO: |  | 1041,92 |  |  |  |  |  |

#### 

**PODRUČNA ŠKOLA**

**ŠEMNICA DONJA 287**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PROSTORA  (klasična učionica, specijalizirana učionica, knjižnica, kabinet, dvorana i sl.) | Broj | Veličina  u m2 | Namjena u smjenama po razredima i predmetima | | | Šifra stanja (1,2,3) | |
| u prvoj | u drugoj | u trećoj | opća oprema | Didaktička |
| RAZREDNA NASTAVA |  |  |  |  |  |  |  |
| Klasič.učion. 2 - veća | 1 | 54.70 | x |  |  | 3 | 3 |
| Klasič. učion .- manja (mala škola) | 1 | 27,62 | x |  |  | 3 | 3 |
| PREDMETNA NASTAVA |  |  |  |  |  |  |  |
| Klasič.učion .1 - veća | 1 | 54.70 | x |  |  | 3 | 3 |
| Klasič.učion.3 - veća | 1 | 54.70 | x |  |  | 3 | 3 |
| Klasič.učion.4 - | 1 | 27,35 | x |  |  | 3 | 3 |
| Klasična učionica 4/1 | 1 | 27,35 | x |  |  | 3 | 3 |
| Klasič.učion. - manja | 1 | 16,81 | x |  |  | 3 | 3 |
| Informatika | 1 | 16.55 | x |  |  | 3 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO: | 8 | 282,48 |  |  |  |  |  |

#### PODRUČNA ŠKOLA LEPAJCI

#### Lepajci 22

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PROSTORA  (klasična učionica, specijalizirana učionica, knjižnica, kabinet, dvorana i sl.) | Broj | Veličina  u m2 | Namjena u smjenama po razredima i predmetima | | | Šifra stanja (1,2,3) | |
| u prvoj | u drugoj | u trećoj | opća oprema | didaktička |
| 1. razred | 1 | 54,02 | x |  | \_ | 3 | 3 |
| 2. razred | 1 | 45,55 | X |  | - | 3 | 3 |
| 3. razred | 1 | 54.02 | x |  | - | 3 | 3 |
| 4. razred | 1 | 66,00 | X |  | - | 3 | 3 |
| PREDMETNA NASTAVA  Hrvatski jezik: | - |  |  |  |  |  |  |
| Likovna kultura: | - |  |  |  |  |  |  |
| Glazbena kultura: | - |  |  |  |  |  |  |
| Strani jezik: | - |  |  |  |  |  |  |
| Matematika: | - |  |  |  |  |  |  |
| Priroda i biologija: | - |  |  |  |  |  |  |
| Kemija: | - |  |  |  |  |  |  |
| Fizika: | - |  |  |  |  |  |  |
| Povijest: | - |  |  |  |  |  |  |
| Zemljopis: | - |  |  |  |  |  |  |
| Tehnička kultura: | - |  |  |  |  |  |  |
| Tjelesna i zdr. kultura | - |  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO: | 4 | 220 |  |  |  |  |  |

U građevini **MATIČNE ŠKOLE U KRAPINI** nalazi se 15 učionica bez kabineta, radionica za tehničku kulturu, dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu s dvije svlačionice i sanitarnim čvorom, blagovaonica i kuhinja za pripremu toplog obroka za učenike, kotlovnica za centralno grijanje, učenička garderoba odvojeno za učenike I.-IV. razreda i za učenike V.-VIII. razreda, zbornica, kancelarija ravnatelja, pedagoga, defektologa i tajnika i računovođe. Još postoji nekoliko manjih prostorija, od kojih dvije služe kao spremište, u jednu je smješten stroj za pranje rublja, a jedna je sanirana i koristi se kao višenamjenski prostor. Od 14 učionica koje koristimo za održavanje nastave četiri koristimo za potrebe razredne nastave (učionice br. 6 – 12 – 13 i 14) od kojih su dvije namještajem prilagođene za 1. i 2. razred, a dvije za 3. i 4. razred. Za predmetnu nastavu koristimo 10 učionica. Postoje specijalizirane učionice za fiziku-kemiju, biologiju, likovnu kulturu, glazbenu kulturu, povijest – zemljopis, hrvatski jezik, matematiku informatiku i tehničku kulturu. Ove godine smo centralnu gardeobu preuredili u lijepu učionicu za glazbenu i likovnu kulturu. Za učenike su nabavljeni garderobni ormari koje smo smjestili po hodnicima.

Za potrebe informatike osigurali smo najprozračniju učionicu (učionica br.5) veličine 56 m2 i opremili je računalima i klima uređajima. Prostor učionice broj 9. uredili smo kao školsku knjižnicu.

Novim namještajem u proteklim godinama opremljeno je 7 učionica: za fiziku-kemiju, za likovnu kulturu, glazbenu kulturu, matematiku, strani jezik, povijest i učionica drugog razreda. U narednom periodu nužno je nastaviti s opremanjem predmeta nastavnim sredstvima i pomagalima koje zahtijeva suvremeni nastavni proces. U učionicama su instalirani kompjutori i stropni projektori (mogućnost multimedije), a u učionici za informatiku i strani jezik instalirane su interaktivne (pametne) ploče.

Tijekom kolovoza 2014. nogometno igralište je presvučeno novim asfaltnim slojem.

Od 2015. godine počeli smo mijenjati staru i dotrajalu stolariji. U te tri godine zamijenili smo stolariju na sjevernom i istočnom pročelju školske zgrade te na svim WC-ima, na dijelu sportske dovrane i na hodnicima za zapadnom dijelu zgrade.

U građevini **PODRUČNE ŠKOLE DONJA ŠEMNICA** nalaze se 3 velike učionice i 4 manje učionice (novouređena mala učionica za informatiku s 10 kompjutora, prostorija za rad „male škole“ preuređena je kao učionica kao i pola prostora blagovaonice škole), zbornica, kuhinja s blagovaonicom, sanitarni čvor i pomoćni prostor. Ovim novouređenim prostorima stekli su se uvjeti za rad samo u jednoj smjeni.

Tijekom osmog mjeseca 2011. ugrađena je nova vanjska i u unutarnja stolarija, ugrađeni su tipski garderobni ormarići u hodniku, sanirani (pobrušeni i polakirani) parketi u svim prostorijama i izvršeni su ličilački radovi.

Tijekom 2012. škola je opremljena novim namještajem (ormari, školske klupe, stolice, školske ploče i deset novih kompjutora). U svim učionicama su ugrađeni klima uređaji.

Prostor školske zgrade grijan je plinskim centralnim grijanjem. Zgrada ima telefonski priključak, ima instaliran ISDN uređaj i priključena je na internet.

Tijekom ljetnih praznika 2013. u potpunosti je sanirano krovište zgrade.

Učionički prostor odgovara zahtjevima suvremenog odgojno-obrazovnog procesa. U svim učionicama instalirani su stropni projektori, a u učionici br.2 instalirana je interaktivna (pametna ) ploča.

U **PODRUČNOJ ŠKOLI LEPAJCI**  u razdoblju od 01.03. do 15.09.2011. izvršena je adaptacija starog prostora i dogradnja novog školskog prostora koji omogućava rad u jednoj smjeni. Drugim riječima dobili smo novu zgradu Područne škole Lepajci opremljenu novim namještajem i suvremenom AV tehnikom. U zgradi škole uz 4 suvremeno opremljene i klimatizirane učionice imamo i potreban logistički prostor (suvremeno opremljenu školsku kuhinju sa spremištem, sanitarni čvor za učenike (muški i ženski), zbornicu i pomoćni prostor. Ukupno 470 m2 unutarnjeg prostora.

Prostor školske zgrade grijan je plinskim centralnim grijanjem. Zgrada ima telefonski priključak, ima instaliran ISDN uređaj i priključena je na internet.

Učionički prostor odgovara zahtjevima suvremenog odgojno-obrazovnog rada.

U učionici broj 2 instalirana je interaktivna (pametna) ploča.

### 1.2.2. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora

1. **MATIČNA ŠKOLA U KRAPINI**
2. Zamjena dotrajale stolarije novom stolarijom.
3. Nadogradnja knjižnice i multimedijskog centra..
4. Uređenje tavana (daskanje).
5. Izmjena unutarnje stolarije i pločica na hodnicima
6. Nastavak opremanja novom tehnologijom, novim nastavnim sredstvima i pomagalima po predmetima.,
7. Zamjena klupa i stolica po učionicama
8. **PODRUČNA ŠKOLA ŠEMNICA DONJA**

1. Nastavnim sredstvima i pomagalima pratiti suvremeni nastavni proces.
2. Krečenje učionica i hodnika
3. **PODRUČNA ŠKOLA LEPAJCI**

1. Nastavnom tehnologijom pratiti suvremeni nastavni process.
2. Krečenje učionica i hodnika

**1.2.3. Knjižni fond škole**

Unijeti podatke o knjižničnom fondu: **broj naslova** za učenike i učitelje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KNJIŽNI FOND** | **BROJ NASLOVA** | **BROJ PRIMJE-RAKA** | **STANDARD**  **(10 knjiga po učeniku)** | **ZASTUP-LJENO**  **(na 578 učenika)** |
| Lektirni naslovi (I. – IV. razred) | **311** | **1.229** | **3.468**  60% fonda | **2.546**  (68,5%) |
| Lektirni naslovi (V. – VIII. razred) | **320** | **1.317** |
| Književna djela | **904** | **1.796** | 20% fonda  5-10% fonda  10% fonda  **2.312** | 31,1% |
| Referentna zbirka | **322** | **505** | 8,6% |
| Stručna literatura za učitelje | **593** | **761** | 13,0% |
| Ostalo (priručnici, zaštićena z…) | **412** | **786** |  |
| **U K U P N O** | **2.862** | **6.394** |  |  |

**Najmanji broj knjiga po učeniku** je**:  10 knjiga u knjižnici osnovne škole**

**STANDARD ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE: 60% knjiga za lektiru**, a **40% stručnih i ostalih knjiga**

U sklopu stručne literature **5-10% fonda čini referentna zbirka** (enciklopedije, leksikoni, rječnici, bibliografije i sl.), **10% pedagoško-metodička literatura** potrebna za izvođenje nastave i **stalno stručno usavršavanje nastavnika** te **literatura iz knjižničarstva i informacijskih znanosti.**

**578 učenika – 5.780 naslova**

**Lektira: 60% = 5.780 x 0,60 = 3.468**

**Ostalo: 40% = 5.780 x 0,40 = 2.312**

## 1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA

##### VANJSKI PROSTORI

**STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZIV POVRŠINE**  **(ZELENE, IGRALIŠTA, ŠKOL. VRT)** | **VELIČINA U m2** | **OCJENA STANJA**  **(ZADOVOLJAVA, NE, ZAŠTO)** |
| **Zelene površine u Krapini** | 6.200 | zadovoljava |
| **Zelene površine u Lepajcima** | 2.300 | zadovoljava, |
| **Igralište za nogomet i rukomet** | 720 | zadovoljava |
| **Igralište za košarku** | 225 | zadovoljava |
| **Sklizalište** | 378 | zadovoljava |
| **Igralište za mali nogomet u PŠ Lepajci** | 920 | zadovoljava |
| **Igralište za mali nogomet i rukomet u PŠ D. Šemnica** | 850 | zadovoljava |
| **Zelena površina u D. Šemnici** | 3.000 | zadovoljava |

Za uređenje zelenih površina razrađen je plan, pa je potrebno osigurati sredstva za održavanje i uređivanje nasada i zelenih površina.

Igralište za nogomet i rukomet pri Matičnoj školi u Krapini zadovoljava potrebe, a za potrebe košarke uređeno je veće košarkaško igralište. U područnim školama u Šemnici Donjoj i Lepajcima postoje samo igrališta za mali nogomet i rukomet.

# 2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2019/2020. ŠKOLSKOJ GODINI

## 2.1. PODACI O UČITELJIMA

###### PODACI O UČITELJIMA -RAZREDNA NASTAVA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | **STRUKA** | **ŠKOL. SPREMA** | **PREDMET KOJI PREDAJE** | **RAZREDNI-**  **ŠTVO** |
|
| **VESNA PRESEČKI** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 1.a KR |
| **GORDANA NEŽMAHEN** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 1.b KR |
| **DUŠANKA JAKOPOVIĆ** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 2.a KR |
| **ANICA POSLON** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 2.b KR |
| **VESNA POŽGAJ** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 3.a KR |
| **MARIJA KLASIĆ** | učitelj razredne nastave | VŠS  (savjetnik) | razredna nastava | 3.b KR |
| **ZRINKA ARBANAS** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | razredna nastava | 4.a KR |
| **TATJANA HORVAT** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 4.b KR |
| **DUBRAVKA TUŠEK** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | razredna nastava | 1. Lepajci |
| **LIDIJA GORUP KUNŠTEK** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | razredna nastava | 2. Lepajci |
| **KATARINA BARLOVIĆ** | učitelj razredne nastave | VŠS  (savjetnik) | razredna nastava | 3. Lepajci |
| **KSENIJA CESAREC** | učitelj razredne nastave | VŠS | razredna nastava | 4. Lepajci |
| **ŠTEFICA TEPUŠ** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | razredna nastava | 1. Šemnica |
| **KORNELIJA HRŠAK** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | razredna nastava | 2. Šemnica |
| **VESNA GRAČANIN** | učitelj razredne nastave | VŠS  (mentor) | razredna nastava | 3.Šemnica |
| **BRANKA LELJAK** | Dipl.učitelj razredne nastave | VSS | Razredna nastava | 4..Šemnica |

###### PODACI O UČITELJIMA –PREDMETNA NASTAVA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | **STRUKA** | **ŠKOLSKA SPREMA** | **PREDMET KOJI PREDAJE** | **RAZREDNIŠTVO** |
|
| **MIRA BENC** | Prof.hrvatskog jezika | VSS | Hrvatski jezik |  |
| **ANTONIJA ČEKOLJ** | Magistra edukacije hrvat.j | VSS | Hrvatski jezik |  |
| **ANDREJA KLASIĆ** | Prof. hrvatskog jezika | VSS | Hrvatski jezik |  |
| **JASNA LELJAK** | Profesor hrvatskog jez. | VSS | Hrvatski jezik | 6.A |
| **MARGARETA**  **BENC** | Mag.edukac.  hrvat. jez. i knj. | VSS | Hrvatski jezik | 8.DŠ |
| **LIDIJA RANOGAJEC**  **(Marija Frinčić)** | Dipl.učitelj/ engleski jezik | VSS | Engleski jezik | 8.C |
| **KAROLINA LESKOVAR H.** | Prof.njemačkog i engleskog jez. | VSS | Engleski jezik | 5.C |
| **ZVONKA DRUŽINEC** | Dipl.učitelj/ engleski jezik | VSS | Engleski jezik |  |
| **RUŽICA**  **BUBANJ** | Prof. pedagogije i engleskog j. | VSS | Engleski jezik |  |
| **FILIPA**  **PEH** | Mag.primar.obra./engleski jezik | VSS | Engleski jezik |  |
| **MIRJANA KLOBUČAR** | Prof.njemačkjog jezika | VSS | Njemački jezik |  |
| **MARTINA**  **KOZLICA** | Dip.učitelj /njem.jez. | VSS | Njemački jezik | 5.DŠ |
| **HELENA HUDI** | Dip. učitelj/njem.jez | VSS | Njemački jezik | 7.A |
| **PETRA VRHOVEC PANĐA** | Mag. prim.obr./  njemač.j. | VSS | njemački jezik |  |
| **MARTINA KOVAČEC** | Mag.njemačkog jezika | VSS | Njemački jezik |  |
| **RUŽICA NOVAK** | Prof.fizike | VSS-savjetnik | Fizika |  |
| **DRAGICA ŠALKOVIĆ** | Dipl.učielj/ matematika | VSS  savjetnik | Matematika | 6.c |
| **ANDREJA DRAŠKOVIĆ** | Profesor matematike | VSS | Matematika | 7.D |
| **TATJANA SLIVNJAK MIŠIĆ** | Dipl.učitelj/ matematika | VSS | Matematika | 8.B |
| **LUCIJA**  **VINCELJAK** | Struč.prvostupn.eduk.matemat. | VŠS | Matematika |  |
| **TANJA DUNAJ** | Prof. biologije i kemije | VSS-mentor | Kemija i biologija | 5.a |
| **MARIJA**  **MARKOVINA** | Mag. eksperim. biologije | VSS | Priroda i biologija | 5.b |
| **MARINA PULJKO KULFA**  **(zamjena:M. Potočki)** | Profesor kemije | VSS | Kemija |  |
| **BRANKA GRMOVŠEK** | Nastav.povijesti i zemljopisa | VŠS | Povijest |  |
| **DANIJELA PAVIĆ WASAL** | Prof.povijesti i zemljopisa | VSS | Zemljopis i povijest | 7.DŠ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | **STRUKA** | **ŠKOL. SPREMA** | **PREDMET KOJI PREDAJE** | **RAZREDNIŠTVO** |
|
| **MILJENKA HRŠAK** | Prof. povijesti i zemljopisa | VSS  savjetnik | Povijest i zemljopis |  |
| **ZLATKO TURIŠKI** | Mag.edukacije povijesti | VSS | Povijest |  |
| **KRISTIJAN LESKOVAR** | Diplomirani inženjer prometa | VSS | Tehnička kultura |  |
| **KATARINA RIHTAR** | Dip.učitelj/  glazbena kul. | VSS | Glazbena kultura |  |
| **SONJA**  **JURMAN** | Magistra likovne pedagogije | VSS | Likovna kultura | 7.b |
| **ANITA**  **DŽAJA** | Diplomirani kateheta | VSS. | Vjeronauk | 6.b |
| **ŠTEFICA TUŠEK** | Diplomirani kateheta | VSS | Vjeronauk | 6. DŠ |
| **MARIJA ĐURKIN** | Diplomirani kateheta | VSS | Vjeronauk | 8.a |
| **JURAJ LELJAK** | Prof. fizičke kulture | VSS | TZK |  |
| **RADOVAN CESAREC** | Prof. fizičke kulture | VSS | TZK | - |
| **ANA**  **POLJAK** | Prof. fizičke kulture | VSS | TZK |  |
| **VLATKA MATEJAŠ** | Diplomirani informatičar | VSS | Informatika | **7.c** |
| **MARIJA POSLON** | Dipl. učitelj/ informatika | VSS | Informatika | **-** |
| **MATIJA BUNTAK** | Magistar informatike | VSS | Informatika |  |
| **VESELKO ĆOTIĆ (VANJSKI SURADNIK)** | Nastavnik matematike-fizike | VŠS | Fizika | **-** |

## 2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

**PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | STRUKA | ŠKOL. SPREMA | POSLOVI  KOJE  OBAVLJA | DOŠKO-  LOVANJE |
|
| **DRAGICA BELOŠEVIĆ** | Nastavnik fizike i matematike | VŠS | RAVNATELJ ŠKOLE | Ne |
| **MARKO KOPRIVNJAK** | Magistar pedagogije | VSS | PEDAGOG ŠKOLE | Ne |
| **ALEKSANDRA PODSEČKI** | Profesor defektologije | VSS | DEFEKTOLOG ŠKOLE | Ne |
| **SUZANA PRACAIĆ** | Dipl.bibliotekar (savjetnik) | VSS | ŠKOLSKI KNJIŽNIČAR | Ne |

##### PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | STRUKA | ŠKOL. SPREMA | POSLOVI  KOJE  OBAVLJA | DOŠKOLO-  VANJE |
|
| **NEVENKA KRSNIK** | Upravni pravnik | VŠS | TAJNIK | Ne |
| **BISERKA KONIG** | Ekonomist | SSS | RAČUNOVOĐA | Ne |
| **IVAN MILJAN** | Elektro-  instalater | KV | DOMAR | Ne |
| **BRANKA ČAUŠEVIĆ** | Kuharica | KV | KUHARICA | Ne |
| **ANDRIJANA FRLJUŽEC** | Kuharica | KV | KUHARICA | Ne |
| **MARIJA**  **PAPEŠ**  **(Zamjena Lj.Švaljek)** | NKV | NKV | SPREMAČICA | Ne |
| **ANITA**  **JUGEC** | Trgovac | KV | SPREMAČICA | Ne |
| **ĐURĐA ZAPLATIĆ** | NKV | NKV | SPREMAČICA | Ne |
| **BRANKA DLESK**  **(zamjena M.Štrok)** | Kuhar | KV | KUHRICA, SPREMAČICA | Ne |
| **MONIKA KUNŠTEK** | Kuharica | KV | SPREMAČICA | Ne |

# 3. ORGANIZACIJA RADA

## 3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

**MATIČNA ŠKOLA (I. – VIII. razred)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B R O J U Č E N I K A** | | | | | | | | | |
| RAZRED/  BR. ODJELA | BROJ UČENIKA | M / Ž | PUTNICI | | čl.60 zakona | PREHRA-NA  plač./bespl. | Str. jez. red. n. | | IME I PREZIME RAZREDNIKA |
| 3-5 km | Preko 5 km | Prilago-  đeni | NJ | E |
| 1 a | 31 | 14/17 | 2 |  |  | 27/4 | 31 |  | Vesna Presečki |
| 1 b | 26 | 12/14 | 6 |  |  | 21/5 |  | 27 | Gordana Nežmahen |
| 1 razred / 2 | 57 | 26/31 | 8 |  |  | 48/9 | 31 | 26 |  |
| 2 a | 22 | 11/11 | 6 |  |  | 15/5 | 22 |  | Dušanka Jakopović |
| 2 b | 28 | 18/10 | 8 | 6 |  | 11/15 |  | 28 | Anica Poslon |
| 2. razred/2 | 50 | 29/21 | 14 | 6 |  | 26/20 | 22 | 28 |  |
| 3.a | 21 | 11/10 | 3 |  |  | 19/1 | 21 |  | Vesna Požgaj |
| 3.b | 30 | 18/12 | 7 |  |  | 24/4 |  | 30 | M.arija Klasić |
| 3.razred/2 | 51 | 29/22 | 10 |  |  | 43/5 | 21 | 30 |  |
| 4.a | 25 | 15/10 | 6 |  | 1 | 20/4 | 24 | 1 | Zrinka Arbanas |
| 4.b | 25 | 10/15 | 3 |  | 1 | 19/5 |  | 25 | Tatjana Horvat |
| 4 razred / 2 | 50 | 25/25 | 9 |  | 2 | 39/9 | 24 | 26 |  |
| 1-4 raz./8 | 208 | 109/99 | 41 | 6 | 2 | 156/43 | 98 | 110 |  |
| 5 a | 16 | 5/11 |  | 4 | 1 | 13/3 | 16 |  | Tanja Dunaj |
| 5 b | 28 | 15/13 |  | 10 | 1 | 25/3 |  | 28 | Marija Markovina |
| 5 c | 17 | 8/9 |  | 12 |  | 15/1 | 8 | 9 | Karolina Leskovar H |
| 5.razred/3 | 61 | 28/33 |  | 26 | 2 | 53/7 | 24 | 37 |  |
| 6.a | 27 | 11/16 |  | 7 |  | 23/4 | 27 |  | Jasna Leljak |
| 6.b | 18 | 9/9 |  | 3 | 1 | 11/3 |  | 18 | Anita Džaja |
| 6.c | 20 | 12/8 |  | 11 | 2 | 9/5 | 9 | 11 | Dragica Šalković |
| 6 razred / 3 | 65 | 32/33 |  | 27 | 3 | 44/12 | 36 | 29 |  |
| 7 a | 17 | 6/11 |  | 2 | 1 | 10/5 | 17 |  | Helena Hudi |
| 7 b | 21 | 14/7 |  | 5 | 2 | 14/6 |  | 21 | Sonja Jurman |
| 7 c | 19 | 9/10 |  | 13 | 2 | 8/5 |  | 19 | V.Matejaš |
| 7.d | 18 | 7/11 |  | 10 |  | 12/4 | 10 | 8 | Andreja Drašković |
| 7 razred / 4 | 75 | 36/39 |  | 30 | 5 | 44/20 | 27 | 48 |  |
| 8.a | 28 | 14/14 |  | 8 | 2 | 18/6 | 28 |  | Marija Đurkin |
| 8.b | 19 | 6/13 |  | 10 | 3 | 11/2 |  | 19 | T.Slivnjak Mišić |
| 8.c | 19 | 7//12 |  | 10 | 3 | 6/4 |  | 19 | Marija Frinčić |
| 8 razred / 3 | 66 | 27/39 |  | 28 | 8 | 35/12 | 28 | 38 |  |
| 5.-8. | 267 | 123/144 |  | 117 | 18 | 176/51 | 115 | 152 |  |
| 1.-8. | 475 | 232/243 | 41 | 117 | 20 | 332/94 | 213 | 262 |  |

**PRO ŠEMNICA DONJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B R O J U Č E N I K A** | | | | | | | | | |
| RAZRED | BROJ UČENIKA | M / Ž | PUTNICI | | čl.60zakona | PREHRANA  plać. / bespl. | Str. Jez. Red. N. | | IME I PREZIME RAZREDNIKA |
| 3-5 km | Preko 5 km | Prilago-đeni | NJ | E |
| 1 razred (ŠD) | 7 | 6/1 | 4 |  |  | 4/3 | 7 |  | Štefica Tepuš |
| 2 razred (ŠD) | 7 | 4/3 | 5 |  |  | 4/3 | 7 |  | Kornelija Hršak |
| 3 razred (ŠD) | 11 | 2/9 | 8 |  | 1 | 7/4 | 11 |  | Vesna Gračanin |
| 4 razred (ŠD) | 10 | 6/4 | 8 |  | 2 | 6/4 | 10 |  | Branka Leljak |
| 1-4 raz./3 | 35 | 18/17 | 25 |  | 3 | 21/14 | 35 |  |  |
| 5 razred (ŠD) | 7 | 5/2 |  | 5 | 1 | 2/5 | 7 |  | Martina Kozlica |
| 6 razred (ŠD) | 9 | 7/2 |  | 3 | 1 | 4/5 | 9 |  | Štefica Tušek |
| 7 razred (ŠD) | 5 | 3/2 |  | 4 |  | 2/3 | 5 |  | Danijela Pavić Wasal |
| 8 razred (ŠD) | 4 | 2/2 |  | 3 |  | 3/1 | 3 | 1 | Margareta Benc |
| 5-8 raz./4 | 25 | 17/8 |  | 15 | 2 | 11/14 | 24 | ~~1~~ |  |
| 1-8 raz./8 | 60 | 35/25 | 25 | 15 | 5 | 32/28 | 59 | ~~1~~ |  |

**PRO LEPAJCI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B R O J U Č E N I K A** | | | | | | | | | |
| RAZRED | BROJ UČENIKA | M / Ž | PUTNICI | | čl.60 zakona | PREHRANA  plać. / bespl. | Str. jez. red. n. | | IME I PREZIME RAZREDNIKA |
| 3-5 km | Preko 5 km | Prilagođeni | NJ | E |
| 1 L | 13 | 4/9 |  |  |  | 9/4 |  | 13 | Dubravka  Tušek |
| 2 L | 11 | 8/3 |  |  |  | 8/2 | 11 |  | Lidija Gorup Kunštek |
| 3 L | 10 | 6/4 |  |  |  | 7/3 | 2 | 8 | Katarina  Barlović |
| 4 L | 13 | 7/6 |  |  |  | 10/3 | 13 |  | Ksenija  Cesarec |
| 1-4 raz. | 47 | 25/22 |  |  |  | 34/12 | 26 | 21 |  |

**UKUPNO ZA ŠKOLU (KRAPINA, ŠEMNICA DONJA, LEPAJCI )**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B R O J U Č E N I K A** | | | | | | | | | |
| RAZRED | BROJ UČENIKA | M / Ž | PUTNICI | | čl.60zakona | PREHRANA  plać./bespl. | Str. Jez. red. n. | |  |
| 3-5 km | Preko 5 km | Prilago- đeni | NJ | E |
| 1.-8. raz.(Kr.) | 475 | 232/243 | 41 | 117 | 20 | 332/94 | 213 | 262 |  |
| 1.-8. raz. (ŠD) | 60 | 35/25 | 25 | 15 | 5 | 32/28 | 59 | 1 |  |
| 1.-4. raz. (L.) | 47 | 25/22 |  |  |  | 34/12 | 26 | 21 |  |
| Ukupno  1.-8.raz. | 582 | 292/290 | 66 | 132 | 25 | 398/134 | 298 | 284 |  |

U školskoj godini 2019./2020. 582 učenika Osnovne škole «Ljudevit Gaj» Krapina raspređena su u 33 razredna odjela.

I.- IV. razreda: 290 učenik / 16 razrednih odjela

V.-VIII. razreda: 292 učenika /17 razrednih odjela

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ukupno: I.-VIII.raz.: 582 učenika/ 33 razredna odjela**

## 3.2. ORGANIZACIJA SMJENA

Matična škola radi u dvije smjene prije podne i poslije podne. Prijepodnevna smjena počinje u 7.30 sati i završava u 12.45 sati.

Poslijepodnevna smjena počinje u 13.00 sati i završava u 18.15 sati. Smjene su organizirane prema učenju stranih jezika.

Područna škola Lepajci i Područna škola Donja Šemnica rade samo u jutarnjoj smjeni. U Područnoj školi Donja Šemnica nastava počinje u 8,00 sati i završava u 13:05 sati, a u Područnoj školi Lepajci nastava počinje u 8:00 sati i završava u 13:00

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A SMJENA** | | | **B SMJENA** | | |
| **CENTRALNA ŠKOLA** | | | | | |
| Razredni odjel | Broj učenika | Br. učenika po IOOP | Razredni odjel | Broj učenika | Br. učenika po IOOP |
| 1.a. | 31 |  | 1.b | 26 |  |
| 2.a. | 22 |  | 2.b | 28 |  |
| 3.a | 21 |  | 3.b | 30 |  |
| 4.a | 25 | 1 | 4.b | 25 | 1 |
| UKUPNO | 99 | 1 | UKUPNO | 109 | 1 |
| 5.a | 16 | 1 | 5.b | 28 | 1 |
| 5.c | 17 |  | 6.b | 18 | 1 |
| 6.a | 27 |  | 6.c | 20 | 2 |
| 7.a | 17 | 1 | 7.b | 21 | 2 |
| 7.d | 18 |  | 7.c | 19 | 2 |
| 8.a | 28 | 2 | 8.b | 19 | 3 |
|  |  |  | 8.c | 19 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO | 123 | 4 | UKUPNO | 144 | 14 |
| **Ukupno A** **smjena MŠ** | **222** | **5** | **Ukupno B smjena MŠ** | **253** | **15** |

Centralna škola radi u dvije smjene koje se tjedno izmjenjuju.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PŠ LEPAJCI** | | | | | |
| 1. L | 13 |  | 2 . L | 11 |  |
| 3. L | 10 |  | 4 . L | 13 |  |
|  |  |  | **UKUPNO I.-IV.** | **47** |  |

**PŠ Lepajci od 19.09.2011. radi u jednoj (jutarnjoj) smjeni .**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PŠ DONJA ŠEMNICA** | | | | | |
| 1.DŠ | 7 |  | 5.DŠ | 7 | 1 |
| 2.DŠ | 7 |  | 6.DŠ | 9 | 1 |
| 3.DŠ | 11 | 1 | 7.DŠ | 5 |  |
| 4.DŠ | 10 | 2 | 8.DŠ | 4 |  |
| **UKUPNO 1.-4** | **35** | **3** | **UKUPNO 5.-8.**  **UKUPNO 1.-8.** | **25**  **60** | **2**  **5** |

**Pš Donja Šemnica od 02. rujna 2013. radi u jednoj (jutarnjoj) smjeni.**

**Prehrana učenika**

U Matičnoj i područnim školama postoje školske kuhinje. Uvjeti za pripremu hrane su dobri.

Matičnoj školi i Područnoj školi Lepajci nove su kuhinje izrađene od inoksa.

Prehrana učenika organizirana je za sve učenike koji to žele. U područnim školama jelovnik se sastoji od 3 topla i 2 mliječna obroka u tjednu, a radi se na rok od 14 dana. U Matičnoj školi ujutro su namazi s čajem i mliječni obroci, a po podne variva i meso s prilozima.

Socijalno najugroženiji učenici oslobođeni su plaćanja školske kuhinje. Sve je više zahtijeva roditelja za korištenjem besplatnih obroka, jer se stalno pogoršava socijalna slika naših obitelji. Ove školske godine besplatno se hrani 84 učenika preko Grada Krapine i 50 učenika su uključena u projekt Zaklogajček 4 gdje se sredstva za sufinanciranje prehrane učenika osiguravaju u EU fondovima.

Za nabavu namirnica za školsku kuhinju (kruha i krušnih proizvoda, mesa, mlijeka. živežnih namirnica) škola je provela postupak jednostavne nabave čime smo postigli znatne uštete.

Cijena školske kuhinje je 5,00 kuna po danu, a hrani se oko 90% učenika.

**Prijevoz učenika**

Za učenike koji po zakonu ostvaruju pravo na prijevoz (za učenike nižih razreda koji stanuju na udaljenosti većoj od 3 kilometra, a za učenike viših razreda više od 5 kilometara od škole) organiziran je javni prijevoz. Postupak javne nabave za izbor prijevoznika provodi Grad Krapina.

Prijevoz učenika obavlja «Presečki grupa» d.o.o. Krapina. Vozni red je tako podešen da učenici vrlo malo čekaju na autobusnim postajama.

Ove školske godine imamo 198 učenika putnika.

## 3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA 2019./2020. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Polugodište** | Mje-sec | **Broj radni dana** | **Broj nastavnih dana** | **Blagdani i neradni dani** | **Blagdani –datum obilježavanja** | **Naziv blagdana** |
| **I. polugodište**  **09.09.2019.-**  **20. 12.2019.**  **II. polugodište**  **07. 01. 2020-17. 06. 2020.** | **IX.** | 21 | 16 | 9 |  |  |
| **X.** | 22 | 18 | 9 | 08.10.; | Dan neovisnosti |
| **XI.** | 20 | 20 | 10 | 1.11. | Dan spomena na mrtve |
| **XII.** | 20 | 15 | 10 | 25. i 26. 12. | Božić, Sveti Stjepan |
| **I.** | 21 | 19 | 10 | 01 i 06..01. | Nova godina , Sveta tri kralja |
| **II.** | 20 | 15 | 9 |  |  |
| **III.** | 22 | 22 | 9 |  |  |
| **IV.** | 21 | 19 | 9 | 13.04 | Uskrsni ponedjeljak |
| **V.** | 20 | 20 | 11 | 01.05., | Praznik rada |
| **VI.** | 19 | 12 | 11 | 11.06., 22. 06./ 25.06. | Tijelovo, Dan antifašističke borbe/ Dan državnosti, |
| **VII.** | 23 | - | 8 |  |  |
| **VIII.** | 20 | - | 11 | 5.8. / 15.8. | Dan dom.zahval./ Velika gospa |
| **UKUPNO** |  | **249** | **176** | **116** |  |  |

**Učenički praznici:**

-Jesenski odmor za učenike počinje 30. listopada 2019. i traje do 31. listopada 2019., s tim da nastava počinje 04.studenog 2019.

-Prvi dio zimskog odmora za učenike počinje 23. prosinca 2019. i traje do 03.siječnja 2020., s tim da nastava počinje 07.siječnja 2020.

-Drugi dio zimskog odmora za učenike počinje 24. veljače 2020. i traje do 28.veljače 2020., s tim da nastava počinje 02.ožujka 2020.

-Proljetni odmor učenika počinje 09.travnja 2020. i traje do 10. travnja 2020., s tim da nastava počinje 14.travnja 2020.

Nenastavni radni dani:

07.10. 2019. – uz Dan učitelja

12.06. 2020. – uz blagdan Tijelovo

# 4. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

## 4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA – RAZREDNA NASTAVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **I.a** | **I.b** | **I.L** | **I.Š** | **II.a** | **II.b** | **II.L** | **II.Š** |
| HRVATSKI JEZK | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 |
| LIKOVNA KULTURA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| ENGLESKI JEZIK |  | 70 |  |  |  | 70 |  |  |
| NJEMAČKI JEZIK | 70 |  | 70 | 70 | 70 |  | 70 | 70 |
| MATEMATIKA | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |
| PRIRODA |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BIOLOGIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KEMIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FIZIKA |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRIRODA I DRUŠTVO | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| POVIJEST |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZEMLJOPIS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEHNIČKA K. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GLAZBENA KULTURA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| TZK | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 |
| Ukupno: | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IZBORNI  PREDMETI: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VJERONAUK | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| NJEMAČKI J. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ENGLESKI J. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno: | **70** | **70** | **70** | **70** | **70** | **70** | **70** | **70** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OSTALI OBLICI  RADA: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DOD | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| DOP | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| INA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| SAT RAZREDNIKA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| Ukupno: | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SVEUKUPNO: | **840** | **840** | **840** | **840** | **840** | **840** | **840** | **840** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **IIIa** | **III.b** | **III.Š** | **IIIL** | **IV.a** | **IV.b** | **IV.Š** | **IV.L** |  |
| HRVATSKI JEZK | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | **2800** |
| LIKOVNA KULTURA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **560** |
| ENGLESKI JEZIK |  | 70 |  |  | 70 |  |  | 70 | **350** |
| NJEMAČKI JEZIK | 70 |  | 70 | 70 |  | 70 | 70 |  | **770** |
| MATEMATIKA | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | **2.240** |
| PRIRODA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BIOLOGIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KEMIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FIZIKA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRIRODA I DRUŠTVO | 70 | 70 | 70 | 70 | 105 | 105 | 105 | 105 | **1260** |
| POVIJEST |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZEMLJOPIS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEHNIČKA K. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GLAZBENA KULTURA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **560** |
| TZK | 105 | 105 | 105 | 105 | 70 | 70 | 70 | 70 | **1540** |
| Ukupno: | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **630** | **10080** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IZBORNI  PREDMETI: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VJERONAUK | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | **1120** |
| NJEMAČKI J. |  |  |  |  |  | 70 |  | 70 | **140** |
| ENGLESKI J. |  |  |  |  | 70 |  | 70 |  | **140** |
| Ukupno: | **70** | **70** | **70** | **70** | **140** | **140** | **140** | **140** | **1400** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OSTALI OBLICI  RADA: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DOD | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **560** |
| DOP | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **550** |
| INA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **560** |
| SAT RAZREDNIKA | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | **560** |
| Ukupno: | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **2240** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SVEUKUPNO: | **840** | **840** | **840** | **840** | **910** | **910** | **910** | **910** | **13720** |

## 4.2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA V.-VIII. RAZREDA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREDMET** | **V.a** | **V.b** | **V.c** | **V.Š** | **VI.a** | **VI.b** | **VI.c** | **VI.Š** |
| **HRVATSKI JEZIK** | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 |
| **LIKOVNA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **ENGLESKI JEZIK** |  | 105 | 105 |  |  | 105 | 105 |  |
| **NJEMAČKI JEZIK** | 105 |  |  | 105 | 105 |  |  | 105 |
| **MATEMATIKA** | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **PRIRODA** | 53 | 53 | 53 | 53 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **BIOLOGIJA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **KEMIJA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FIZIKA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **POVIJEST** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **ZEMLJOPIS** | 53 | 53 | 53 | 53 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **TEHNIČKA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **GLAZBENA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **TZK** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **Ukupno:** | **771** | **771** | **771** | **771** | **805** | **805** | **805** | **805** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IZBORNI PREDMETI:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VJERONAUK** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **NJEMAČKI JEZIK** |  | 70 |  |  |  | 70 | 70 |  |
| **ENGLESKI JEZIK** | 70 |  | 70 | 70 | 70 |  |  | 70 |
| **INFORMATIKA** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **Ukupno:** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OSTALI OBLICI RADA:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DOD** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **DOP** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **INA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **SAT RAZREDNIKA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| **Ukupno:** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sveukupno:** | 1121 | 1121 | 1121 | 1121 | 1155 | 1155 | 1155 | 1155 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREDMET** | **VII.**  **a** | **VII.b** | **VII.**  **c** | **VII.d** | **VII.Š** | **VIII.a** | **VIII.b** | **VIII.c** | **VIII.š** |  |  |
| **HRVATSKI JEZIK** | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |  | **2520** |
| **LIKOVNA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **ENGLESKI JEZIK** |  | 105 |  |  | 105 |  |  | 105 | 105 |  | **630** |
| **NJEMAČKI JEZIK** | 105 |  | 105 | 105 |  | 105 | 105 |  |  |  | **1050** |
| **MATEMATIKA** | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |  | **2240** |
| **PRIRODA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **492** |
| **BIOLOGIJA** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **560** |
| **KEMIJA** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **560** |
| **FIZIKA** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **560** |
| **POVIJEST** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **1120** |
| **ZEMLJOPIS** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **1052** |
| **TEHNIČKA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **GLAZBENA KULTURA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **TZK** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **1120** |
| **Ukupno:** | **805** | **910** | **910** | **910** | **910** | **910** | **910** | **910** | **910** |  | **13584** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IZBORNI PREDMETI:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VJERONAUK** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **1120** |
| **NJEMAČKI JEZIK** |  | 70 |  |  | 70 |  |  | 70 | 70 |  | **420** |
| **ENGLESKI JEZIK** | 70 |  | 70 | 70 |  | 70 | 70 |  |  |  | **700** |
| **INFORMATIKA** | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | **1120** |
| **Ukupno:** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** | **210** |  | **3360** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OSTALI OBLICI RADA:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DOD** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **DOP** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **INA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **SAT RAZREDNIKA** | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |  | **560** |
| **Ukupno:** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** | **140** |  | **2240** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sveukupno:** | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 | 1260 |  | **19184** |

## 4.3. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE, TERENSKE NASTAVE, IZLETA, EKSKURZIJA, ŠKOLE U PRIRODI

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski,organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| UKLJUČIVANJE  U TJEDAN  KAJKAVSKE  KULTURE | upoznavanje starih  tradicijskih  igračaka i njegovanje  kajkavske  riječi | njegovanje  tradicije zagorskog  kraja | Vesna Požgaj; Marija Klasić;  Vesna Gračanin; Katarina Barlović,  Vesna Presečki, Anica Poslon, Dušanka Jakopović, Tatjana Horvat, Lidija Gorup Kunštek, Dubravka Tušek, Gordana Nežmahen,Z. Arbanas Hleb,,Š.Tepuš,K.Cesarec, Branka Leljak, Kornelija Hršak | promatranje, slušanje  pričanje ,praktični rad | Školska godina 2019./ 2020.  9.mj.. |  | priprema za neposredni  rad s učenicima, foto zapis |
| POSJET POLICIJSKOJ  POSTAJI  KRAPINA | upoznavanje  s dužnostima  policajca | učenje  sadržaja o prometu | Učiteljice i policijski djelatnici | razgovor, promatranje,  slušanje, zaključivanje | Školska godina 2019./ 2020. 9.mj. |  | priprema za neposredni  rad s učenicima, foto zapis |
| ODLAZAK U  PRIRODU | uočavanje promjena kod  svih godišnjih doba | učenje sadržaja o radu ljudi i  promjene u  prirodi u određeno godišnje doba | učitelji | razgovor, promatranje,  slušanje,zaključivanje,  vlastita iskustva učenika | 9.,10., 1., 3.,5.,6.  mjesec |  | priprema za neposredni  rad, foto zapis, radovi  učenika |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA**  **( 1. – 4.)** | Župna crkva ili kapela | Upoznati crkvu kao prostor za molitvu, te upoznavanje unutrašnjosti crkve, te svece kojima je posvećena | Vjeroučitelji | Prema planu i programu predmetnog učitelja tj. godišnjem planu  odobrenom iz Katehetskog ureda | Školska godina 2019./2020. | Fotokopirni papir,  Troškovi razvijanja slika | Ostvarenost planiranog.  Zadovoljstvo učenika na satu. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA ( 5.R )** | Svetište Majke Božje Jeruzalemske- Trški Vrh  “Forma Prima“ | Upoznati svetište i njegovu povijest,upoznati obilježja zidnog slikarstva i arhitekturu baroka; istražiti, primjeniti i usvojiti pojam simetrije i asimetrije putem fotografiranja objekta  Usvojiti pojam kipa ,razlikovati kip i reljef; razvijati kulturne navike i sposobnosti promatranja i opažanja ljepota u svom gradu | Vjeroučitelji i LK  Likovna kultura | Prema planu i programu predmetnog učitelja tj. godišnjem planu  odobrenom iz Katehetskog ureda  Posjet, prema planu i programu predmetnog učitelja LK | Školska godina 2019./2020.  Svibanj, 2020.  Veljača/Ožujak, 2020. | Fotokopirni papir,  Troškovi razvijanja slika  Troškovi razvijanja slika i hamera za plakat | Ostvarenost planiranog.  Zadovoljstvo učenika na satu.  Primjena i shvaćanje likovnog problema.  Primjena i poticaj u građenju na nastavnom satu,zadovoljstvo učenika. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **IZVANUČIONIČKA**  **NASTAVA ( 6.R )** | Upoznati svetište i njegovu povijest, te naučiti nešto novo o redovnicima i njihovoj duhovnoj i kulturnoj baštini | Upoznati svetište i njegovu povijest,upoznati obilježja zidnog slikarstva i arhitekturu baroka  Upoznati izgled ilirske odore i opreme | Vjeroučitelji | Prema planu i programu predmetnog učitelja tj. godišnjem planu  odobrenom iz Katehetskog ureda | Školska godina 2019./2020. | Fotokopirni papir,  Troškovi razvijanja slika | Ostvarenost planiranog.  Zadovoljstvo učenika na satu. |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA IZ PRIRODE 6.R. - VODE** | -upoznavanje sa vodama i živim bićima karakterističnim za vodena staništa | -analiza staništa, analiza vode | učiteljice prirode | Vode u blizini škole( Krapinčica/Dolac)u blizini škole | travanj 2020. | troškovi kopiranja listića | ispunjavanje listića na terenu, rad u skupini, prezentacija rada na terenu i u učionici |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **POSJET INTERLIBERU**  **(7. i 8. DOD)** | Razgled sajma knjiga i učila i kupnja knjiga | -razvijanje čitateljskih navika | Učiteljice HJ i GK | Obilazak sajma, sudjelovanje na književnim susretima | 15.studenog 2019. | hamer, ljepilo, flomasteri | Izrada plakata |
| **POSJET NSK**  **(HJ DOD)** | Razgled knjižnog fonda, depoa i restauratorskog laboratorija | -Upoznavanje hrvatske kulturne baštine | Učiteljice HJ | Sudjelovanje u radionicama | kraj veljače | fotoaparat | PPT prezentacija |
| **HAIKU POEZIJA, 5.R**  **AKTIVNOSTI UZ TJEDAN KAJKAVSKE KULTURE ( SVI RAZREDI)** | Pisanje haiku poezije  Posjet izložbama  Kaj u riječi,pjesmi… |  | Učiteljice hrvatskoga jezika , učiteljica likovne kulture | Boravak u prirodi  Otvoreni i zatvoreni prostor  Učenje i otkrivanje u neposrednoj životnoj stvarnosti | Travanj/  svibanj  Rujan  Listopad | -fotoaparat, troškovi izrade fotografija, hamer, ljepilo, flomasteri | Individualno zalaganje učenika.  Interes učenika, individualno zalaganje učenika  Izrada plakata |
| **FRANJEVAČKI SAMOSTAN U KRAPINI- IZVANUČIONIČKA NASTAVA**  **6.R.** | - upoznavanje sa stilom gradnje samostana, njegovom ulogom u razvoju Krapine te bogatom samostanskom knjižnicom | - utvrđivanje usvojenih znanja o životu i radu crkvenih redova | učiteljice povijesti, hrvatskog jezika, vjeronauka, glazbene kulture,pater | - odlazak pješice do samostana, obilazak crkve i samostana u pratnji patera | listopad 2019., dva školska sata | -fotoaparat, troškovi izrade fotografija, hamer, ljepilo, flomasteri | -izrada plakata |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA IZ PRIRODE 6.R. - TRAVNJAK** | -upoznavanje sa florom i faunom travnjaka, najčešćim vrstama i njihovim odlikama | - izrada herbarija i upoznavanje karakterističnih travnjačkih vrsta | učiteljice prirode | boravak na travnjaku u blizini škole | svibanj 2020. | troškovi kopiranja listića | ispunjavanje listića na terenu, rad u skupini, prezentacija rada na terenu i u učionici |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski,**  **Financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **KAZALIŠNE PREDSTAVE/ KINOPREDSTAVE ZA SVE RAZREDE** | Pogledati i upoznati kazališta grada Zagreba (5, 6, 8. r HNK.)  POU Krapina: kino i kazališne predstave  Kazalište Komedija, 7.r. |  | Učitelji hrvatskog jezika | Prema repertoaru kazališta i kina | Tijekom školske godine 2019./2020. | Troškovi prijevoza i ulaznica | Usmeno i pismeno izražavanje; izrada plakata |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA-**  **MARIJA BISTRICA, GORNJA STUBICA, OROSLAVJE**  **(7 RAZRED)** | -posjetiti kulturnu baštinu zavičaja  -poticati i razvijati interes učenika za kulturnu baštinu zavičaja  -razvijati interes učenika za znanost  -vježbati geografske vještine snalaženja u prostoru, promatranja i analiziranja | Učenici sedmih razreda  (VIIa, VIIb, VIIc, VIId, VIIŠD) | Učiteljice geografije, povijesti, vjeronauka, matematike | Posjet i razgled Nacionalnog svetišta Marija Bistrica; razgled dvorca Oršić i spomenika Seljačkoj buni u Gornjoj Stubici te posjet i razgled Parka znanosti u Oroslavju | 10. 10. 2019. | troškovi prijevoza i ulaznice (Muzej Oršić, Park znanosti) | Ostvarenost planiranog. Zadovoljstvo učenika i učitelja.  - analiza radnih listića koji se ispunjavaju na terenu, razgovor o utiscima učenika,  izrada PPT-a i plakata. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OTVORENI DANI PMF-A-TERENSKA NASTAVA UČ. DODATNE NASTAVE IZ KEM., FIZ. I BIO.** | Popularizirati znanost i znanstvena istraživanja među učenicima te proširiti stečena znanja i usvojiti nova iz područja fizike, kemije i biologije | -za učenike 7. i 8. razreda dodatne nastave iz kemije, biologije, fizike | - učiteljica fizike, kemije i biologije,(Tanja Dunaj) | Sudjelovanje u različitim radionicama kemijskog, biološkog i fizičkog odsjeka PMF-a | Travanj 2020. | -troškovi prijevoza i potrošni materijal | - izrada plakata  - primjena u samostalnom praktičnom radu |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA** |
| TERENSKA NASTAVA UČENIKA VI.r. | Posjet kazališnoj predstavi u Zagrebu, posjet muzeju i Koncertnoj dvorani “Vatroslav Lisinski”  Razvijanje kulture ponašanja u kazalištu i muzeju te stvaranje kazališne i glazbene publike | Kako se ponašati u kazalištu, muzeju ili na koncertu | učiteljice HJ, LK i GK | Gledanje kazališne predstave, razgled muzeja i koncertne dvorane | ožujak 2020. | troškovi prijevoza i ulaznica | razgovor o utiscima i pisanje osvrta na terensku nastavu, izrada plakata |
| TERENSKA NASTAVA UČENIKA  5. RAZREDA | Posjet kazališnoj predstavi u Zagrebu, posjet Arheološkom muzeju i Zagrebačkoj katedrali  Razvijanje kulture ponašanja u kazalištu i muzeju te stvaranje kazališne i glazbene publike. | Kako se ponašam u kazalištu?  Usporedba knjige s kazališnom predstavom.  Tko sve sudjeluje u kaz.predstavi? | učiteljice hrv.jezika, povijesti, vjeronauka | Gledanje kazališne predstave, razgled muzeja | studeni 2019. | troškovi prijevoza i ulaznica | razgovor, pisanje osvrta,izrada plakata |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA U NJEMAČKU – ZA UČENIKE OD 5. DO 8. RAZREDA** | Terenska nastava će biti izvedena u korelaciji nastavnih predmeta njemačkog, engleskog i hrvatskog jezika, biologije, glazbene kulture, geografije, matematike i informatike.  Upoznavanje prirodno – geografskih i društveno – gospodarskih obilježja prostora  Austrije i Njemačke.  Obogaćivanje vokabulara novim riječima te razvijanje vještine usmenog izražavanja na njemačkom jeziku: imenovanje i opis tijeka i odredišta putovanja, imenovanje dijelova prirodnog okoliša, imenovanje znamenitosti na njemačkom jeziku, usvajanje naziva zemalja, te komunikacija s materinjim govornicima u autentičnom okruženju.  Upoznavanje kulturnih znamenitosti Bavarske, posjet dvorcima Neuschwanstein i Linderhof, Legolandu. | Za učenike od 5. do 8. razreda. | Učitelji njemačkog jezika, hrvatskog jezika, engleskog jezika, biologije, geografije, glazbene kulture, matematike i informatike. | Prema planu i programu terenske nastave. | 29. i 30. 5.  2020. | Dnevnice za učitelje- pratitelje. | Ostvarenost planiranog. Zadovoljstvo učenika i učitelja.  - analiza radnih listića koji se ispunjavaju na terenu, razgovor o utiscima učenika,  izrada PPT-a i plakata. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAZMJENA UČENIKA – ZA UČENIKE 7. I 8. RAZREDA** | Razmjena učenika će biti izvedena u okviru njemačkog jezika i DSD-programa sa školom „Gottfried Kinkel Realschule“ iz Erfstadta u Njemačkoj.  Upoznavanje prirodno – geografskih i društveno – gospodarskih obilježja prostora  Njemačke.  Obogaćivanje vokabulara novim riječima te razvijanje vještine usmenog izražavanja na njemačkom jeziku: imenovanje i opis tijeka i odredišta putovanja, imenovanje dijelova prirodnog okoliša, imenovanje znamenitosti na njemačkom jeziku, usvajanje naziva zemalja, te komunikacija s materinjim govornicima u autentičnom okruženju. Upoznavanje njemačkog školskog sustava; prisustvovanje nastavi u školi “Gottfried-Kinkel-Realschule”. Smanjivanje jezičnih barijera, razvijanje interkulturalne kompetencije.  Upoznavanje kulturnih znamenitosti Bonna, Achena, Kölna i okolice. | Za učenike 7. i 8. razreda (DSD-program). | Mirjana  Klobučar | Prema planu i programu razmjene učenika. | Od 1.10.2019. do 8.10. 2019. (odlazak u Njemačku) /  U travnju/svibnju 2020. (uzvratni posjet njemačkih učenika u Hrvatskoj). | Dnevnice za učitelja, putni troškovi. | Ostvarenost planiranog. Zadovoljstvo učenika i učitelja.  - analiza radnih listića koji se ispunjavaju na terenu, razgovor o utiscima učenika,  izrada PPT-a i plakat. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA** |
| **STRUČNI POSJET**  **( 8.R. ) VUKOVAR** | Poticati ljubav prema kulturnim i prirodnim vrednotama naše domovine. Poticati interes za upoznavanje domovine. | Geografija:  Upoznavanje prirodno-geografskih i društveno-gospodarskih obilježja nizinske Hrvatske s posebnim naglaskom na Vukovar kao regionalno središte.  Povijest:  Uloga Vukovara u Domovinskom ratu.  Hrvatski jezik: putujući upoznajemo krajeve Lijepe naše (putopis) | Marija Đurkin, razrednici osmih razreda | Prema dogovoru s agencijom | 14. i 15.1.2020. | Besplatno za sve učenike. | Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja učenika, izrada plakata, pisanje putopisa. |
| **TERENSKA NASTAVA UČENIKA VIII. RAZREDA**  **HNK, Muzej iluzija** | Upoznavanje Zagreba  Uočiti važnost očuvanja kulturno-povijesne baštine kao dokaza bogate povijesti i visokih kulturnih i civilizacijskih dostignuća hrvatskog naroda  GK – poticanje zanimanja za kulturnim uzdizanjem, produbljivanje zanimanja prema ozbiljnoj glazbi, glazbeni bonton.  LK - posjet Muzeju iluzije, upoznavanje i istraživanje djela i različitih oblika izražavanja iz područja likovnih i vizualnih umjetnosti. | Hrvatski jezik- elementi kazališnog jezika, gledanje kazališne predstave  Glazbena kultura:primjena naučenog gradiva, gledanje uživo onoga što uče samo u teoriji  Likovna kultura - upoznavanje muzeja i njegova postava,kretanje i ponašanje u muzeju;razvijanje estetskih kriterija i vlastitog odnosa prema umjetnosti | Učitelji glazbene kulture, hrvatskog jezika i likovne kulture | Posjet HNK i MUZEJU ILUZIJE, prema dogovoru s agencijom | Veljača 2020. | Troškovi prijevoza i ulaznica (na osnovi primljenih ponuda od agencija) | Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja učenika, izrada plakata  Ugradnja viđenih sadržaja u učeničke plakate i konstrukcije;postav u prostoru škole |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **TERENSKA NASTAVA ZA UČENIKE PETIH RAZREDA -**  **Karlovac/ ISTRA** | Razredni odjeli: 5a, 5b, 5c i 5s Terenska nastava će biti izvedena u korelaciji nastavnih predmeta njemačkog I engleskog jezika te biologije. Upoznavanje prirodno – geografskih i društveno – gospodarskih obilježja prostora  Istre. Istraživanje i primjena stečenih znanja tijekom nastavne godine na terenu.  Razvijanje vještine usmenog izražavanja na engleskom i njemačkom jeziku: imenovanje i opis tijeka i odredišta putovanja, imenovanje dijelova prirodnog okoliša, imenovanje znamenitosti na engleskom i njemačkom jeziku, komunikacija s turistima (stranim govornicima) u autentičnom okruženju.  Upoznavanje kulturnih znamenitosti Istre- posjet Humu, Motovunu, Poreču, Rovinju | Učenici petih razreda | Razrednici petih. razreda - učiteljice engleskog i njemačkog jezika, učiteljice prirode | Prema planu i programu TN | Lipanj 2020. | Dnevnice za učiteljice, pratitelje | Ostvarenost planiranog. Zadovoljstvo učenika i učitelja.  - analiza radnih listića koji se ispunjavaju na terenu, razgovor o utiscima učenika,  izrada PPT-a i plakata. |
| TERENSKA NASTAVA ZA UČENIKE ŠESTIH RAZREDA  ŠPILJA BISERUJKA, BAŠKA, OTOK KOŠLJUN, OTOK KRK | Razredni odjeli: 6.a, 6.b, 6.c i 6.s  Terenska nastava će biti izvedena u korelaciji nastavnih predmeta hrvatskog jezika , matematike i vjeronauka.  Upoznavanje prirodno – geografskih i društveno – gospodarskih obilježja prostora. Istraživanje i primjena stečenih znanja tijekom nastavne godine na terenu.  Razvijanje vještine usmenog i pismenog izražavanja: imenovanje i opis tijeka i odredišta putovanja, imenovanje dijelova prirodnog okoliša, imenovanje kulturnih , vjerskih znamenitosti otoka Krka  Razvijanje financijske pismenosti kroz Izradu troškovnika putovanja. | učenici šestih razreda | Razrednice 6. razreda,  učiteljica matematike, učiteljica hrvatskog jezika i učiteljice vjeronauka I učiteljica geografije | Prema planu i programu TN | Lipanj 2020. | Dnevnice za učiteljice, pratitelje | Ostvarenost planiranog. Zadovoljstvo učenika i učitelja.  - analiza radnih listića koji se ispunjavaju na terenu, razgovor o utiscima učenika,  izrada PPT-a i plakata |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA UČENIKA VII. RAZREDA**  **TROGIR , SPLIT,**  **NP KRKA, ŠOLTA, ČIOVO** | Razredni odjeli: 7.a, 7.b, 7.c, 7.d, i 7.š  Terenska nastava će biti izvedena u korelaciji nastavnih predmeta njemačkog jezika , matematike, informatike, geografije i likovne kulture  Upoznavanje prirodno – geografskih i društveno – gospodarskih obilježja prostora. Istraživanje i primjena stečenih znanja tijekom nastavne godine na terenu.  Razvijanje vještine usmenog i pismenog izražavanja: imenovanje i opis tijeka i odredišta putovanja, imenovanje dijelova prirodnog okoliša na njemačkom jeziku, imenovanje kulturnih , vjerskih znamenitosti  Razvijanje financijske pismenosti kroz Izradu troškovnika putovanja. | Upoznavanje prirodnih, kulturnih i povijesnih vrednota.  Razvijanje brige za kulturne i prirodne ljepote. | Vlatka Matejaš i razrednici sedmih razreda | Prema dogovoru s agencijom | lipanj 2020. | Na osnovi prikupljenih ponuda agencija | Utvrditi usmenim putem koliko su učenici usvojili  Izrada plakata pomoću slikovnog materijala i PPP |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **1. RAZRED** | Dječji dan  Tjedan kajkavske kulture  Posjet: školskoj i gradskoj knjižnici  Posjet kinu i kazalištu  Posjet: školskoj i gradskoj knjižnici, policijskoj postaji  Provesti jednodnevni  izlet u Samobor i Divlje vode | -posjetiti Samobor i Divlje vode  -usvajanje znanja  u neposrednoj stvarnosti | Vesna Presečki,  Gordana  Nežmahen,  Štefica Tepuš,  Dubravka Tušek | TN/IUN  -izlet | 5.ili 6 mj. 2019./2020. | -oko 200.00  kuna | -učenje u stvarnosti |
| **2. RAZRED** | -Dječji dan Tjedan kajkavske kulture  -Program prometne kulture za najmlađe-JUMICAR  -Dan pješačenja  -Posjet: školskoj i gradskoj knjižnici  -Posjet kinu i kazalištu  -Moje mjesto  -Posjet Gradskoj galeriji-Izložba pisanica  -Jednodnevni izlet:Karlovac - Slatkovodni akvarij; Krašograd | -usvajanje znanja u neposrednoj stvarnosti  - posjet kinu i kazalištu  - posjetiti Slatkovodni akvarij u Karlovcu i upoznati podvodni svijet hrvatskih rijeka i jezera | Dušanka Jakopović  Anica Poslon  Lidija Gorup Kunštek  Kornelija Hršak | IN  TN  EKSKURZIJA | -školska godina 2019./2020.  - 6. mjesec 2020. | - oko 300,00 kuna  -prema troškovima autobusnog prijevoza | - učenje u stvarnosti |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. AKTIVNOST** | **2. CILJEVI** | **3. NAMJENA** | **4. NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST** | **5. NAČIN REALIZACIJE**  **(metode i postupci)** | **6. VREMENIK** | **7. TROŠKOVNIK**  **(nužni resursi-ljudski, organizacijski, financijski)** | **8. NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA (indikatori-mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva)** |
| **3. RAZRED** | Dječji dan  Tjedan kajkavske kulture  Posjet pekari (3.r.)  Posjet: školskoj i gradskoj knjižnici.,  gradonačelniku i županu (3.r.)  Obilazak županijskog središta -Krapina  TN - Veliki Tabor,Kumrovec,Klanjec, Zelenjak  Posjet kinu i kazalištu  Jednodnevni izlet :Trakošćan i Varaždin  Dan pješačenja  Moje mjesto | -usvajanje znanja  u neposrednoj stvarnosti  Posjetiti i razgledati :županijsko gradsko središte,Arhiv,  dvorce Hrvatskog zagorja.  Posjet kinu i kazališnoj predstavi | Vesna Požgaj,  Marija Klasić  Katarina Barlović  Vesna Gračanin | IN  TN  EKSKURZIJA | 9.,10.,11.,3.,4.,5.  šk.god. 2019./ 2020. | Oko 300 kuna | - učenje u stvarnosti  Opisno praćenje napredovanja  Foto zapisi provedenih aktivnosti |
| **4. RAZRED** | Dječji dan  Tjedan kajkavske kulture  Posjet: školskoj i gradskoj knjižnici  Posjet glavnom gradu RH  Škola u prirodi-Selce  Škola u prirodi - Park znanosti  Posjet kinu i kazalištu  Dan pješačenja | -usvajanje znanja u neposrednoj stvarnosti  - posjetiti Zagreb i upoznati se sa znamenitostima grada  -posjet školskoj i gradskoj knjižnici  -posjetiti primorski zavičaj i upoznati se sa prirodnim, kulturnim i povijesnim osobitostima | Tatjana Horvat, Branka Leljak, Zrinka Arbanas-Hleb,  Ksenija Cesarec | IN  TN  EKSKURZIJA | 5.9.,10.,11.3.,4.,5. mjesec  šk.god. 2019./2020 | Oko 700 kuna | - učenje u stvarnosti  Opisno praćenje napredovanja  Foto zapisi provedenih aktivnosti |

## 4.4. IZBORNA NASTAVA

Plan i program izborne nastave izrađuje se na osnovi Nastavnog plana i programa za osnovne škole.

Ostvarivanje programa upisuje se u Dnevnik rada dotičnog razrednog odjela, a za učenike iz više razrednih odjela u Dnevnik rada A (B) odjela. Napredovanje učenika prati se u imeniku za svakog učenika, a o izostancima učitelji redovito trebaju informirati razrednike

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  PROGRAMA | Razred  (grupa) | Broj  učenika | Br.  grupa | IZVRŠITELJ | Sati  tjedno | Sati  godišnje | Napomena |
| ENGLESKI JEZIK | 4. DŠ  5. DŠ  6. DŠ  7. DŠ  8. DŠ  8.a  5.a  6.c  7.a | 9  7  9  5  3  18  20  6  11 | 1  1  1  1  1  1  1  1  1 | Filipa Peh  „  „  „  „  Karolina L.Hržica  Marija Frinčić  „ | 2  2  2  2  2  2  2  2  2 | 70  70  70  70  70  70  70  70  70 |  |
| NJEMAČKI JEZIK | 5.b    6.b,c  8.B  8.C | 19  10  11  12 | 1  1  1  1 | Mirjana Klobučar  Helena Hudi | 2  2  2  2 | 70  70  70  70 |  |
| INFORMATIKA | 7.a  7.b  7.c  7.d  8.a  8.b  7.DŠ  8.DŠ  8.c | 17  21  19  18  28  19  5  4  18 | 1  1  1  1  1  1  1  1  1 | Vlatka Matejaš  „  „  „  „  „  Matija Buntak  „  „ | 2  2  2  2  2  2  2  2  2 | 70  70  70  70  70  70  70  70  70 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  PROGRAMA | Razred  (grupa) | Broj  učenika | Br.  grupa | IZVRŠITELJ | Sati  tjedno | Sati  godišnje | Napomena |
| VJERONAUK | 1.DŠ  2.DŠ  3.. DŠ  4..DŠ  5.DŠ  6.DŠ  7.DŠ  8.DŠ  6.a  7.a  5.c | 7  7  11  10  7  9  5  4  27  18  17 | 1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 | ŠTEFICA  TUŠEK | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | 70  70  70  70  70  70  70  70  70  70  70 |  |
| VJERONAUK | 1.b  2.b  3.b  4.b  5.b  6.b  6.c  7.b  7.c  8.b  8.c | 26  28  30  25  28  18  20  19  16  17  19 | 1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 | ANITA  DŽAJA | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | 70  70  70  70  70  70  70  70  70  70  70 |  |
| VJERONAUK | 1.a  2.a  3.a  4.a  5.a  7.d  8.a  1.L  2.L  3.L  4.L | 27  22  21  23  16  18  28  13  11  10  13 | 1  1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 | MARIJA ĐURKIN | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | 70  70  70  70  70  70  70  70  70  70  70 |  |

## 4.5. RAD PO REDOVITOM PROGRAMU UZ PRILAGODBU SADRŽAJA I INDIVIDUALIZIRANE POSTUPKE

Na početku školske godine 2019./2020. dvadeset petero (25) učenika savladava nastavne sadržaje po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke. Desetero (10) učenika savladava nastavne sadržaje po redovitom programu uz individualizirane postupke. Svi učenici imaju rješenje Ureda državne uprave o primjerenom obliku školovanja.

Individualizirani odgojno-obrazovni programi izrađeni su od strane učitelja, a uz pomoć defektologinje na obrascu Individualizirani odgojno-obrazovni program koji je u skladu s Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju. Uz programe i liste za praćenje prilažu se i inicijalni ispiti te drugi individualizirani nastavni materijali.

Učenici koji se školuju po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke obuhvaćeni su kontinuiranom defektološkom pomoći 2-3 puta tjedno, što je vidljivo iz tabele.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Razredni odjel | Broj učenika | Sudionici u ostvarivanju | Broj sati | Mjesto odvijanja rada |
|  |  | Učitelji i defektologinja | 2-3 sata tjedno | Učionica, kabinet defektologa |
| 1. razred | - |  |  |  |
| 2. razred | - | « | « | « |
| 3. razred | 1 | « | « | « |
| 4. razred | 4 | « | « | « |
| 5. razred | 3 | « | « | « |
| 6. razred | 5 | « | « | « |
| 7. razred | 4 | « | « | « |
| 8. razred | 8 | « | « | « |
| 1. – 8. | 25 |  |  |  |

## 4.6. NASTAVA U KUĆI

Nastava u kući organizirat će se za Irinu Peček, učenicu 8.a razreda.

## 4.7. DOPUNSKA NASTAVA

Skupine dopunske nastave formiraju se na početku školske godine, a prema potrebama i tijekom nastavne godine. Planiranje, programiranje i praćenje napredovanja vrši se u Evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Sadržaj rada i redni broj sata upisuju se u dnevnik rada ako su u skupini samo učenici istog razrednog odjela, a za učenike iz više razrednih odjela u Dnevnik rada A(B) odjela.

I.-IV. razred:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZREDD | NAST. PRED.  HRV./MAT | PROSJ.BR.UČ. | PL. SATI | RAZRED | NAST. PRED.  HRV/MAT | PROSJ.BR.UČ. | PL. SATI |
| I.A | Hrvatski/  matem. | 6 | 35 | III.A | „ | 8 | 35 |
| I.B | „ | 4 | 35 | III.B | „ | 5 | 35 |
| I. (L) | „ | 3 | 35 | III. (L) | „ | 2 | 35 |
| I.(ŠD) | „ | 3 | 35 | III.(ŠD) | „ | 4 | 35 |
| II.A | „ | 6 | 35 | IV.A | „ | 3 | 35 |
| II.B | „ | 6 | 35 | IV.B | „ | 3 | 35 |
| II.(L) | „ | 3 | 35 | IV. L | „ | 2 | 35 |
| II.DŠ | „ | 3 | 35 | IV.DŠ | „ | 3 | 35 |

V.-VIII. razred:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet**  **Izvršitelj** | **razred**  **skupina** | **br.**  **grupa** | **br. uč.**  **(po grupi)** | **sati tjedno** | **sati godišnje** |
| **MATEMATIKA**  Tatjana Slivnjak Mišć  Andreja Drašković  Dragica Šalković | 5.b,7.c, 7.b, 8.c, 8.b  6.a, 7 a,7.d 8.a  5.a, 5.c  6.b, 6,c | 1  1  1  1 | 10  15  10  12 | 1  1  0,5  0,5 | 35  35  17  18 |
| **HRVATSKI JEZIK**  Mira Benc  Jasna Leljak  Andreja Klasić  Margareta Benc  Antonija Čekolj | 7.d, 8,a,  7.c, 8.b  5.b,5.c 6.a  6.b, 6.c  5. – 8.  7.b,c,8.b | 1    1  1  1  1 | 10  10  6  4  10 | 1  1  1  1  1 | 35  35  35  35  35 |
| NJEMAČKI JEZIK  Helena Hudi  Martina Kozlica  Mirjana Klobučar  ENGLESKI JEZIK  Karolina L.Hržica  Lidija Ranogajec  (Marija Frinčić) | 1.-4.  5.-8.  5.-8.  5.c,  6.b,6.c, 8.c | 1  1  1  1  1 | 4  4  10  3  10 | 1  1  1  1  1 | 35  35  35  35  35 |

## 4.8. DODATNA NASTAVA/RAD S DAROVITIM UČENICIMA

U dodatnu nastavu uključuju se učenici s izrazitijim rezultatima u radu. Za učenike 4.-8. r. to je ujedno i priprema za uključivanje u natjecanja.

Planiranje, programiranje sadržaja dodatnog rada i praćenja napredovanja učenika vrši se u Pregledu rada izvannastavnih aktivnosti, a ostvarivanje sadržaja upisuje se u e-Dnevnik.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet**  **Izvršitelj** | **raz. odjel** | **br.**  **skupina** | **br.**  **uč.** | **sati**  **godišnje** | **pripomena** |
| MATEMATIKA  Tatjana Slivnjak M.  Andreja Drašković  Dragica Šalković | 5.b,7.b,c  6.a, 8.a,7.a,d  5.a,c, 6.b.c | 2  2  2 | 10  15  12 | 35  35  35 |  |
| HRVATSKI JEZIK  Jasna Leljak  Margareta Benc  Mira Bnc | 7.c, 8.c, 8.b  7.-8.  7.a,d., 8.a | 1  1  1 | 10-15  4  6 | 35  35  35 |  |
| NJEMAČKI JEZIK  Helena Hudi  Mirjana Klobučar | 7.a, 8 b,  8.a | 1  1 | 6  5 | 35  35 |  |
| ENGLESKI JEZIK  Karolina L.Hržica | 8.b, | 1 | 3 | 35 |  |
| BIOLOGIJA  Marija Markovina | 7.c  8.b, 8.c | 1 | 15 | 35 |  |
| POVIJEST  B.Grmovšek  D.Pavić Wasal | 7.-8. | 1  1 | 5  5 | 35  35 |  |
| KEMIJA  Tanja Dunaj | 7.a,b,c,d  8.a,b,c | 1 | 10 | 35 |  |
| FIZIKA  Ružica Novak | 8.a, 8.c | 1 | 5 | 35 |  |
| GEOGRAFIJA  M.Hršak  Danijela Pavić Wasal | 5.-8. | 1  1 | 15  6 | 35  35 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Predmet  Hrvat./matema. | Prosječan  br.učenika | Planirano sati | Razred | Predmet  Hrvat./matem. | Prosječan  broj učen. | Planirano  sati |
| 1.a | Matematika | 5 | 35 | 3.a | Mate/hrv.j. | 8 | 35 |
| 1.b | Matematika | 12 | 35 | 3.L | Matem/Hrv.H. | 4 | 35 |
| 1.L | Matematika | 4 | 35 | 3..DŠ | Matematika | 5 | 35 |
|  | Mat.1..DŠ | 3 | 35 | 4.a | Matematika | 7 | 35 |
| 2.a | Matematika | 7 | 35 | 4.b | Hrvat./matem. | 6 | 35 |
| 2.b | Matematika | 8 | 35 | 4.L | Matematika | 3 | 35 |
| 2L | Matematika | 4 | 35 | 3.b | Matematika | 4 | 35 |
| 2.DŠ | Matematika | 4 | 35 | 4.DŠ | Matematika | 2 | 35 |

**Iz programa Podrška i poticanje darovitosti**

**- Unapređivanje kompetencija učitelja i stručnih suradnika za rad s darovitim učenicima –** temeljna edukacija, razmjena iskustava

- **Identifikacija darovitih učenika 3. razreda**

**- Poticanje razvoja identificiranih darovitih učenika (4. i 5. r.) te talentiranih i motiviranih učenika** – razvoj viših kognitivnih funkcija, usvajanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina, razvoj suradnje, obogaćivanje i širenje znanja o sebi, svojoj okolini i svijetu

**- Obogaćivanje kurikuluma** u redovitoj nastavi i dodatnoj nastavi (diferencijacija; obogaćivanje **izvannastavnih aktivnosti**; uključivanje učenika u **natjecanja, smotre, susrete** u organizaciji MZO-a; uključivanje učenika u natjecanje Matematički klokan; uključivanje u Večer matematike; uključivanje u Festival matematike; posjeti ustanovama (muzeji, galerije, fakulteti); poticanje učenika na uključivanje u razne izvanškolske aktivnosti

**- Uključivanje u specijalizirane** **radionice za učenike** – Zimske radionice za darovite, talentirane i motivirane učenike (Futura); Proljetne radionice za darovite talentirane i motivirane učenike (Futura); radionice uz Dječji dan (Tjedan kajkavske kulture) i Dječji tjedan (listopad); radionice uz Dan darovitih (21.3.);

**- Informiranje i osnaživanje roditelja u poticanju razvoja darovitih učenika –** upoznavanje sa specifičnostima darovitih učenika i ulogom škole i roditelja u načinima podrške; informiranje o postupku identifikacije; uključivanje u postupak identifikacije i informiranje o rezultatima te savjetovanje o razvoju djetetovih potencijala; upoznavanje s aktivnostima i rezultatima; uključivanje zainteresiranih roditelja u aktivnosti na osmišljavanju i provođenju aktivnosti

## 4.9. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA, RADIONICA

Učenici se uključuju prema interesima i sklonostima. Planiranje, programiranje ostvarivanje sadržaja i praćenje napredovanje učenika vrši se u Pregledu rada izvannastavnih aktivnosti.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROGRAM / BROJ SKUPINA | IZVRŠITELJI | | BR.UČ  I.-IV. | BR. UČ  V-VIII | SATI  TJEDNO | SATI GOD |
| **MATIČNA ŠKOLA U KRAPINI RAZREDNA NASTAVA (I-IV RAZRED)** | | | | | | |
| Folklorna skupina | | M.Klasić | 15 |  | 1 | 35 |
| Dramsko scenska družina. | | V. Požgaj | 12 |  | 1 | 35 |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| MOZGIĆI | | Z.Arbanas Hleb |  |  | 1 | 35 |
| **PRO LEPAJCI** | | | | | | |
| MALI KREATIVCI | Dubravka Tušek | | 10 |  | 1 | 35 |
|  |  | |  |  |  |  |
| MALI ZBOR | Lidija Gorup Kunštek | | 10 |  | 1 | 35 |
| PRO DONJA ŠEMNICA | | | | | | |
| DRAMSKA SKUPINA | Vesna Gračanin  Margareta Benc | | 5 | 4 | 1  1 | 35  35 |
| POVIJESNA GRUPA | Danijela Pavić W. | |  | 7 | 1,5 | 53 |
| RITMIČKO-PLESNA SKUPINA | Branka Leljak | | 6 |  | 1 | 35 |
| EKOLOŠKA | Kornelija Hršak | | 14 |  | 1 | 35 |
| SPORTSKA GRUPA | Radovan Cesarec | |  | 8 | 1 | 35 |
| VJEŽBAONICA | Radovan Cesarec | |  | 9 | 2 | 70 |
| LIKOVNA SKUPINA | Štefica Tepuš | | 8 |  | 1 | 35 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREDMETNA NASTAVA (V.-VIII .razreda) MATIČNE ŠKOLE** | | | | | | |
| DRAMSKO RECITATORSKA | Antonija Čekolj | |  | 10 | 1 | 35 |
| NJEMAČKI JEZIK DSD | M.Klobučar | |  | 23 | 2 | 70 |
| PROMETNA GRUPA | Kristijan Leskovar | | 20 | 3 | 1 | 35 |
| MLADI MATEMATIČARI | Dragica Šalković | |  | 15 | 2 | 70 |
| KLUB MLADIH TEH. | Kristijan Leskovar | |  | 12 | 2 | 70 |
| MEDIJSKA SKUPINA | Jasna Leljak | |  | 6 | 1 | 35 |
| PJEVAČKI ZBOR | Katarina Rihtar | |  | 50 | 1 | 35 |
| TAMBURAŠKI ORKESTAR | Katarina Rihtar | |  | 12 | 1 | 35 |
| GLAZBENA GRUPA | Katarina Rihtar | |  | 7 | 1 | 35 |
| PCK-a | Lidija Ranogajec  (Ivana Zrinščak) | |  | 10 | 1 | 35 |
| INFORMATIČARI/ROBOTIČARI | Matija Buntak | |  | 7 | 2 | 70 |
| LIKOVNA GRUPA | Sonja Jurman | |  | 8 | 1 | 35 |
| EKOLOŠKA SKUPINA | Tanja Dunaj | |  | 5 | 2 | 70 |
| DSD I. | M.Klobučar | |  | 20 | 2 | 70 |
| SPORTSKA GRUPA košarka (m), nogomet 5/6, nogomet 7/8  Sportaska grupa (rukomet m/ž 5. i 6. razredi)  Sportska grupa (nogomet) | Juraj Leljak  Ana Poljak  Radovan Cesarec | |  | 60  25  10 | 2  2  1 | 70  70  35 |
| **ŠPORTSKI KLUB** | | | | | | |
| SPORTSKA | | J Leljak |  |  | 2 | 70 |

## 4.10. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti |  | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
| Glazbena škola |  | 4 | 6 |  | 2 | 7 | 1 |  |
| Pjevački zbor |  | 1 | 2 |  |  |  | 6 |  |
| Izviđači |  |  | 4 |  | 1 | 1 |  |  |
| Škola stranih j. |  | 5 | 7 | 2 | 2 | 3 | 9 | 2 |
| Mažoretk. |  | **2** | **3** |  | **2** | **2** | **5** | 1 |
| ILIRČEKI |  |  |  |  |  | 2 |  |  |
| Vatrogasci |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| NK Zagorec |  | 2 | 6 | 3 | 5 | 5 | 1 |  |
| NK Radoboj |  |  |  |  |  |  | 2 | 3 |
| KK Krapina |  | 1 | 3 |  |  | 4 | 1 | 3 |
| Plivanje |  |  |  | 1 | 2 |  | 1 |  |
| Radio.DIV |  |  |  |  |  | **3** |  | 2 |
| Škola plivanja |  |  | **1** |  | **2** |  |  |  |
| Gimnastika |  | **4** |  | **3** |  | **2** |  |  |
| Sportski ples |  |  | **1** |  | **1** |  | **1** |  |
| KICK BOXING |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| Grad.puh.orkestar |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| DVD Lepajci |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Medijska skupina |  |  | **2** |  |  | **2** |  |  |

# 5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE 2019./2020.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SADRŽAJ** | **OBLIK AKTIVNOSTI** | **NOSITELJ AKTIVNOSTI** | **SUDIONICI** | **MJESTO** | **PRIPOMENA** |
| **IX.** | 8.-15.9. Tjedan kajkavske kulture | sudjelovanje u dječjoj povorki | tamburaši i folkolor | učenici RN i PN | Krapina | K. Rihtar i M. Klasić |
| 12.9. Dječji dan | radionice | DND i učiteljice RN | učenici 1.-4. razreda MŠ i PŠ | Krapina | Požgaj, Klasić, Arbanas, Horvat, Presečki, Nežmahen, Jakopović i Poslon, učiteljice PŠ |
| 9.9. Prijem učenika u 1. razred | priredba | Mala dramska | učenici i roditelji | škola | V. Požgaj |
| 13.9. "Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu"            21.9. "Zbor malih pjesnika Zlatar"          23.9. Preventivna akcija: Program prometne kulture za najmlađe (u suradnji s policijskom upravom, GSS-om, GDCK-om)    26.9. Europski dan jezika  Organizacija i poslovanje školske knjižnice (5. razredi);  28.9.  MathTrekk; Kumrovec | Posjet izložbi i recitalu, nastup na dječjem festivalu                sudjelovanje                    predavanje i rad na poligonu    radionice, kviz  predavanje i rad u knjižnici (kako postati ‘mali knjižničar’)  popularizacija matematike i druženje u prirodi | Učiteljice HJ, LK i GK                  J. Leljak                  učenici 2. razreda i MZOŠ  učiteljice engleskog i njemačkog jezika  knjižničarka, učiteljice HJ  učiteljice matematike | Učenici 3.-8. razreda                  učenica 6. r.                Učenici 2. razreda MŠ, PŠ i OŠ A. Cesarca  učiteljice eng. i njem. jezika , učenici  učenici 5. razreda  učenici | Krapina                    Zlatar                    škola  škola  knjižnica  Kumrovec | razrednice 2. razreda |
| **X.** | 1.- 30.10. Međunarodni mjesec školskih knjižnica; tema MAŠTAJMO!“        1.-7.10. Dječji tjedan; 1.10. Svjetski dan djeteta; 11.10. Međunarodni dan djevojčica        Svjetski tjedan svemira: “MJESEC - VRATA U SVEMIR” (4.-10.10.)            17.10. Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje  Posjet Domu za psihički bolesne odrasle osobe u Mirkovcu | različite aktivnosti koje promoviraju važnost knjižnice u školi (radionice, predavanja, susreti, kvizovi…)                              integrirani satovi FIZ - GEO - KNJIŽNICA                      posjet „Pekomu“,  pečenje peciva,  radionica ,  svečana misa i blagoslov  posjet | knjižničarka S. Pracaić, učiteljice hrv. jezika i RN            razrednici  pedagog  defektologinja    knjižničarka S. Pracaić,  uč. R. Novak (DOD FIZ),  uč. M. Hršak (GEO)            razrednici, djelatnici, župnik  Pš Lepajci  PŠ Donja Šemnica | svi učenici                                učenici 1.-4. r. i učiteljice      odabrani učenici 5. i 8. r.              učenici 3. razreda  svi učenici  učenici 3.razreda  PŠ Lepajci i Donja Šemnica | škola                              škola          škola, knjižnica              škola  crkva | listopad          listopad |
| 18.10.Svjetski dan kravate | Vezanje kravate, dolazak u školu s kravatom | Svi razrednici | Svi učenici | škola |  |
| 16.10. Svjetski dan pješačenja | pješačenje do odabrane destinacije    pješačenje do Meteorološke stanice Popovci | učitelji TZK      učiteljice 4. razreda | svi učenici      učenici 4. razreda | Krapina |  |
| TN UČENIKA 5. RAZREDA U Zagreb  TN učenika 4. razreda u Zagreb  **15.10.-15.11.** Mjesec hrvatske knjige ; tema "U RITMU ČITANJA"        KNJIŽEVNI SUSRET SA SANJOM PILIĆ 22.10.        Posjet franjevačkom samostanu      „ČOVJEK ČOVJEKU“      10.10.  Terenska nastava Park znanosti (mat, bio, kem, fiz, geo) | Arheološki muzej, katedrala, kazalište      - predavanje dr.sc.  Anita Celinić (ostalo od lani uz 2019. Međ. godinu autohtonih jezika ?)    Nacionalni kviz za poticanje čitanja (RITAM ODRASTANJA)  + Referentna zbirka na različitim medijima    Susret u organizaciji izd. kuće Mozaik knjiga            Posjet franjevačkom samostanu          Smotra dječjeg literarnog stvaralaštva | HJ, VJ i POV      učiteljice 4. razreda    - knjižničarka S. Pracaić, M. Klasić, Z. Arbanas M. Hršak i K. Rihtar  -knjižničarka S. Pracaić i učiteljice hrv. jezika  knjižničarka i učiteljice          HJ,POV, GK i VJER                koordinator: M. Hršak | učenici 5. razreda  učenici 4. razreda      učenici          Učenici 7. r  Učenici 3. - 6.. r.            učenici 6. razreda | Zagreb    Zagreb      Škola        škola, inform. učionica        škola          Samostan u Krapini      Sv. Ivan Zelina | do 25.10.          22.10.              listopad |
| **XI.** | POSJET INTERLIBERU    15.11.-15.12. Mjesec borbe protiv ovisnosti    SUSRET S UMJETNIKOM: ADALBERT TURNER JUCI  ‘Pričaonica’ | posjet      radionice i predavanja i plakati      susret s umjetnikom, glazbenikom, glumcem, Krapinčaninom - Adalbert Turner Juci    pripovijedanje kratkih priča | Voditelji DOD-HJ, MAT i INA    defektolog, pedagog, razrednici    knjižničarka i učiteljice HJ    knjižničarka i učiteljice 2.r | Polaznici DOD i INA    svi učenici        7. i 8. razredi          učenici 2. razreda | Zagreb    škola        škola        škola, knjižnica |  |
| 15.11. Dan sjećanja na Vukovar | sudjelovanje u programu | Grad Krapina i KUD      Učiteljice HJ | predstavnici svakog razrednog odjela  učenici 5.razreda | park |  |
| Samostalno pronalaženje informacija (6. razredi) | rad i pretraživanje u informatičkoj učionici | knjižničarka, učiteljice HJ | učenici 6. razreda | knjižnica, inform. učionica |  |
| **XII.** | 5. 12. Večer matematike | rješavanje zadataka | učitelji matematike i RN | učenici i roditelji | MŠ i PŠ | prosinac |
| 3.12. Međunarodni dan osoba s invaliditetom          6.12. Prosinačke dječje svečanosti (Nikolinje i Dan grada); Advent u Krapini;      Božićna priredba              Božićna priredba u Lepajcima  Božićna priredba u Donjoj Šemnici | Radionice s učenicima s teškoćama i njihovim pomagačima u nastavi          sudjelovanje u aktivnostima Grada; kazališna/kino predstava            priredba                  priredba  priredba | Pedagoginja, defektologinja              KUD            članovi i voditelji INA  (M. Klasić, K. Rihtar, A. Klasić, K. Barlović, V. Požgaj...)        učiteljice razredne nastave  učiteljice razredne i predmetne nastave | Učenici s teškoćama i njihovi pomagači u nastavi          učenici naše škole            učenici                    učenici  učenici | škola                Krapina                Dvorana POU Krapina                Lepajci  Donja Šemnica |  |
| **I.** | Smotre, natjecanja i susreti; LIDRANO | natjecanje | predmetni učitelji | učenici | škola |  |
| 27.1. Sjećanje na žrtve holokausta | plakati | povjesničari | članovi povjesničarske grupe | škola |  |
| 14. i 15. 1. Terenska nastava u Vukovar |  | povjesničari | učenici 8. razreda | škola |  |
| Zimske radionice za darovite, talentirane i motivirane | Rad na radionicama | učitelji, pedagoginja, defektologinja | učenici | Krapina |  |
| **II.** | Dan sigurnijeg interneta  Školska natjecanja; siječanj-veljača        14.2. Valentinovo      Dan ružičastih majica; Prevencija vršnjačkog nasilja | Prevencija ovisnosti o internetu      plakati, pisanje pisama  radionice | stručna služba, učitelji informatike  učitelji      razrednici, učitelji EJ    učenici nižih razreda  učenici | učenici    učenici      učenici RN i 5. razreda    pedagoginja, defektologinja, učitelji | škola      škola      škola | veljača |
| 21.2. Međunarodni dan materinskog jezika; 22.2. Dan NSK    Dan bajki u Krapini | izložba, plakati | knjižnica, učitelji HJ | polaznici DOD-HJ | škola |  |
| Prevencija elektroničkog nasilja      On- line katalozi (8. razredi);    Županijska natjecanja (veljača-ožujak)    Fašnik | predavanja i radionice        istraživački i praktičan rad          natjecanja  maskirana nastava | Grad Krapina i škola        knjižničarka, učiteljice HJ        učitelji  učitelji | učenici i roditelji        učenici 8. razreda      učenici  učenici | Krapina          knjižnica,  inform. učionica |  |
|  |
| **III.** | 22.3. Dan voda            27.3. Svjetski dan kazališta    Dani medijske pismenosti | posjet kazalištu    integrirani sadržaji (materijali sa weba: Djeca medija, medijskapismenost.hr) | Učitelji razredne nastave, M. Hršak, M. Markovina    učitelji HJ      učitelji,  stručna služba | Učenici razredne i pred. nastave        učenici PN    učenici | škola  škola |  |
| KLOKAN BEZ GRANICA (19.3.) | rješavanje zadataka | matematičari | učenici 2.-8. razreda | škola |  |
| Županijska natjecanja | sudjelovanje na natjecanjima | županijska povjerenstva | pozvani učenici | Odabrana mjesta u županiji |  |
| Dječja enciklopedija (3. razred) | istraživanje i praktičan rad | knjižnica, razrednice 3. razreda | učenici 3. razreda | Knjižnica |  |
| TN 6. razreda- (Zagreb) kazalište, V. Lisinski, Etnografski muzej | terenska nastava | 1. Klasić, učiteljice hrv. jezika, S. Jurman, K. Rihtar | učenici 6. razreda | Zagreb | ožujak |
|  | IUN 5. razreda - park skulptura “Forma prima”, Hušnjakovo | izvanučionička nastava | S. Jurman | učenici 5. razreda | Krapina, Hušnjakovo | ožujak |
| **IV.** | 12.4. Uskrs | sudjelovanje na izložbi pisanica | Galerija grada Krapine | učenici i učitelji RN i LK | Gradska galerija |  |
| Dani škole; Prirodoslovni dan    Dan hrv. knjige, Svjetski dan knjige, Noć knjige  Književni susret: ŽELJKA HORVAT VUKELJA | radionice, prezentacije i športska natjecanja  GKK?  susreti s književnikom | predmetni učitelji, knjižnica        knjižničarka, učiteljice hrv. jezika  knjižničarka, učiteljiceRN | svi učenici naše škole        učenici  učenici 1. - 3. razred | škola          škola  škola |  |
| IUN za 5. razrede: posjet Trškom Vrhu | TN | vjeroučitelji i LK | učenici 5. razreda | Trški Vrh | travanj |
| PMF  “Dan i noć na PMF-u”  Mathfest,  Festival matematike  Kiki festival (20.-24.4.) | TN  ekipno natjecanje učenika | učitelji BIO/KEM/FIZ  učiteljice matematike  učiteljice | Učenici dodatne nastave BIO/KEM/FIZ  učenici  učenici | Zagreb  Tuheljske Toplice | travanj |
| **V.** | Majčin dan |  | DND Krapina, PŠ Donja Šemnica | odabrani učenici | Krapina |  |
| 29. i 30.5. Legoland (učiteljice i pojedini učenici od 5. do 8. razreda, polaznici njemačkog jezika) | | | | | |
| Dječji časopisi (2. razredi u knjižnici)  Časopisi u knjižnici (7. i 8.  razredi) | radionica      istraživački i praktičan rad | knjižničarka i razrednice      knjižničarka, učiteljice BIO | učenici 2. razreda      učenici 7. i 8. razreda | škola        knjižnica,  inform. učionica |  |
| ŠKOLA U PRIRODI  Mathema; Festival matematike | Tri dana  ekipno natjecanje učenika | razrednice 4. a, 4. b i 4. Lepajci  učiteljice matematike | 4. a, 4. b i 4. Lepajci  učenici | Selce,Rijeka, Crikvenica  Koprivnica |  |
| **VI.** | TN učenika 5. razreda: Karlovac, Motovun, Hum, Rovinj, Poreč | dva dana | razrednice | učenici 5. razreda | Karlovac, Motovun, Hum, Rovinj, Poreč |  |
| Ekskurzija 6. razreda | jednodnevni izlet | A. i i turistička agencija | učenici 6. razreda |  |  |
| Terenska nastava učenika 7.r; Trogir, Split, NP Krka, Šolta, Čiovo |  | V. Matejaš; razrednice i turistička agencija | učenici 7. r. | Seget Donji | 8.6.-11.6 |
| Izlet učenika 1. razreda u Samobor i Divlje vode  Izlet učenika 2.r. u Karlovac i Krašograd  Izlet učenika 3.  razreda : Dvorci Hrvatskog zagorja      Terenska nastava učenika 4.razreda Selce  Završna priredba učenika 8. razreda | jednodnevni izlet  priredba | razrednice, turističke agencije  razrednice i turistička agencija  razrednice, tur. agencije  razrednice, tur. agencije  KUD | učenici 1. razreda  učenici 2. razreda  učenici 3. razreda  učenici 4. a,b,L razreda  učenici 8. razreda i ostali učenici | Samobor,  Divlje vode  Karlovac  Krašograd  Selce  škola | svibanj, lipanj 2020.            1.6.2020. |

# 6. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE

## 6.1. GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

ZADUŽENJA UČITELJA U NEPOSREDNOM RADU S UČENICIMA I.-IV.RAZREDA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.**  **B.** | **IME I PREZIME** | **U redovnoj**  **nastavi** | | | **U izbo.**  **nast./osta-lo\*** | **U dopun.**  **nast.** | **U dodat. radu ili radu s darovit. uč.** | **U izvan.**  **aktiv./**  **umanjenje \*** | **Razredništvo** | **Ostala zaduženja do 40 sati** | **UKUPNO** | |
|  | **UČITELJA** | **raz.** | **str.** | **nestr.** | **tjedno** | **godišnje** |
| 1. | **VESNA PRESEČKI** | 1.A | 16 |  |  | 1 | Bonus 2 |  | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 2. | **GORDANA NEŽMAHEN** | 1.B | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 3. | **DUŠANKA JAKOPOVIĆ** | 2.A | 16 |  | 1\*\* | 1 | Bonus 2 |  | 2 | 18 | 40 | 1.784 |
| 4. | **ANICA POSLON** | 2.B | 16 |  |  | 1 | Bonus 2 |  | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 5. | **VESNA POŽGAJ** | 3.A | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 6. | **MARIJA KLASIĆ** | 3.B | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 7. | **ZRINKA ARBANAS** | 4.A | 15 |  |  | 1 | 2 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 8. | **TATJANA HORVAT** | 4.B | 15 |  |  | 1 | Bonujs 2 +1 |  | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 9. | **DUBRAVKA TUŠEK** | 1.L | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 10. | **LIDIJA GORUP KUNŠTEK** | 2.L | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 11. | **KATARINA BARLOVIĆ** | 3.L | 16 |  |  | 1 | 1 | Voditelj PŠ Lepa. | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 12. | **KSENIJA CESAREC** | 4.L | 15 |  |  | 1 | bonus | bonus | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 13. | **ŠTEFICA TEPUŠ** | 1.DŠ | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 14. | **KORNELIJA HRŠAK** | 2.DŠ | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 15. | **VESNA GRAČANIN** | 3. DŠ | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |
| 16. | **BRANKA LELJAK** | 4.dš | 16 |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 19 | 40 | 1.784 |

\*\*stručno povjerenstvo za upis u 1.razred

**ZADUŽENJA UČITELJA U NEPOSREDNOM RADU S UČENICIMA V.-VIII.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Ime i prezime** | **U redovnoj**  **Nastavi** | | | **Izbor./**  **Bonus\*** | **DOP** | **DOD** | **INA/ Ostalo** | **Predmet**  **Struka** | **Razredništvo** | **Ostala zaduženja do 40 sati** | **UKUPNO** | |
|  | **učitelja** | **raz.** | **str.** | **nestr.** | **tjedno** | **godišnje** |
| 1. | **MIRA**  **BENC** |  | 17 |  | \*\*\*\*\*  1 | 1 | 1 | 2- bonus | Hrvatski jezik |  | 18 | 40 | 1.784 |
| 2. | **ANDREJA KLASIĆ** |  | 10 |  |  | 1 |  | 1 |  |  | 8 | 20 | 892 |
| 3. | **MARGARETA**  **BENC** |  | 18 |  | | 1 |  | 2 | « | 2 | 18 | 41 | 1.829 |
| 4. | **JASNA LELJAK** |  | 19 |  |  | 1 |  | 1 | « | 2 | 18 | 41 | 1.829 |
| 5 | **ANTONIJA ČEKOLJ** |  | 12 |  |  | 1 |  | 1 |  |  | 11 | 25 | 1115 |
| 6. | **LIDIJA**  **RANOGAJEC**  **M.Frinčić** |  | 17 |  | 4 | 1 |  |  | Engleski jezik | 2 | 17 | 41 | 1.829 |
| 7. | **KAROLINA L.HRŽICA /**  **ZVONKA DRUŽINEC** |  | 6  10 |  | 2  2 | 1 |  |  | « | 2 | 8  8 | 20  20 | 892  892 |
| 8. | **RUŽICA BUBANJ** |  | 6 |  | 6 |  |  |  |  |  | 8 | 20 | 892 |
|  | **FILIPA**  **PEH** |  |  |  | 10 | 1 |  |  |  |  | 9 | 20 | 892 |
| 9. | **MIRJANA KLOBUČAR** |  | 15 |  | 4 | 1 | 1 | 2 DSD | Njemački jezik |  | 17 | 40 | 1.784 |
| 10. | **MARTINA KOZLICA** |  | 20 |  | | 1 |  |  | « | 2 | 17 | 40 | 1.784 |
| 11. | **HELENA HUDI** |  | 14 |  | 6 |  | 1 |  | « | 2 | 17 | 40 | 1.784 |
| 12. | **PETRA VRHOVEC PANĐA** |  | 4 |  | 4 |  |  |  | „ |  | 7 | 15 | 749 |
| 13. | **MARTINA KOVAČEC** |  |  |  | 2 |  |  | 1 |  |  | 2 | 5 | 223 |
| 14. | **RUŽICA NOVAK** |  | 14 |  | 1\*\* vod.  ŽSV |  |  | 1 | fizika |  | 9 | 24 | 1.040 |
| 15. | **DRAGICA ŠALKOVIĆ** |  | 16 |  |  | 1 | 1 | 2 | Matematika | 2 | 18 | 40 | 1.784 |
| 15. | **Matematika PŠ D.šemnica** |  | 16 |  |  | 1 | 1 | 2 | Matematika | 2 | 18 | 40 | 1.784 |
| 16. | **TATJANA SLIVNJAK M.** |  | 20 |  |  | 1 | 1 |  | « | 2 | 18 | 42 | 1.873 |
| 17. | **ANDREA DRAŠKOVIĆ** |  | 16 |  |  | 1 | 1 | 2 satni.vod.smj. | « | 2 | 18 | 40 | 1.784 |
| 18. | **MARIJA MARKOVINA** |  | 21 |  |  |  | 1 |  | Priroda -biologije | 2 | 16 | 4 | 1.784 |
| 19. | **TANJA**  **DUNAJ** |  | 19 |  |  |  | 1 | 2 | Prir.biol.kemija | 2 | 16 | 40 | 1.784 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Ime i prezime** | **U redovnoj**  **Nastavi** | | | **Izbor./**  **Ostalo\*.** | **DOP** | **DOD** | **INA/**  **Bonus\*** | **Predmet**  **Struka** | **Razredništvo** | **Ostala zaduženja do 40 sati** | **UKUPNO** | |
|  | **učitelja** | **raz.** | **str.** | **nestr.** | **tjedno** | **godišnje** |
| 20. | **MARINA PULJKO K.**  **(Maja Poočki)** |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 20 | 892 |
| 21. | **BRANKA GRMOVŠEK** |  | 20 |  |  |  | 1 | 2\*  1 | povijest |  | 16 | 40 | 1.784 |
| 22. | **DANIJELA PAVIĆ WASAL** |  | 19,5 |  |  |  | 1 | 1,5 | zemljopis | 2 | 16 | 40 | 1.784 |
| 23. | **MILJENKA HRŠAK** |  | 22,5 |  | 1 vod.  ŽSV |  | 1 |  | Povijest-zamljopis |  | 16 | 40,5 | 1.802 |
| 24. | **ZLATKO TURNIŠKI** |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 3 | 7 | 312 |
| 25. | **KRISTIJAN LESKOVAR** |  | 17 |  | 2\*\*\* | 1 klub  ml.teh |  | 2 | Tehnička kultura |  | 18 | 40 | 1.784 |
| 26. | **KATARINA RIHTAR** |  | 19 |  | 2\*\*\*\* |  |  | 1 | Glazbena kultura |  | 18 | 40 | 1.784 |
| 27. | **SONJA JURMAN** |  | 17 |  | 2 estet.ur |  |  | 1 | Likovna kultura | 2 | 18 | 40 | 1.784 |
| 28. | **ANITA**  **DŽAJA** |  |  |  | 22 |  |  |  | Vjeronauk | 2 | 16 | 40 | 1.784 |
| 29. | **ŠTEFICA TUŠEK** |  |  |  | 22 |  |  | 2 v.pš | « | 2 | 16 | 42 | 1.873 |
| 30. | **MARIJA ĐURKIN** |  |  |  | 22 |  |  |  | « | 2 | 16 | 40 | 1.784 |
| 31. | **JURAJ LELJAK** |  | 18 |  | 2 spor.  klub |  |  | 2  bonus | TZK-a |  | 16 | 40 | 1.784 |
| 32. | **RADOVAN CESAREC** |  | 10 |  |  |  |  | 1 | « |  | 8 | 19 | 847 |
| 33. | **ANA**  **POLJAK** |  | 6 |  |  |  |  | 2 | „ |  | 6 | 14 | 624 |
| 34. | **VLATKA MATEJAŠ** |  | 20 |  | 1 admin.e-mat. |  |  | 3 sindikat | Informatika i sindi.povjer. | 2 | 16 | 42 | 1.873 |
| 35. | **MARIJA POSLON** |  |  |  |  |  |  |  | Informatika |  |  |  |  |
| 36. | **MATIJA BUNTAK** |  |  | 14 | 1 admin.e-mat. |  |  | 2 | Informatika |  | 8 | 25 | 1.115 |
| 38. | **VESELKO ČOTIĆ**  **(vanjski suradnik)** |  | 4 |  |  |  |  |  | Fizika u PŠ D.šemnica |  | 2 | 6 | 210 |

\*-bonus \*\* - voditelj županijskog aktiva

\*\*\* - povjerenik zaštite na radu \*\*\*\*zbor i tamburaši \*\*\*\*\* stručno povjerenstvo

## 6.2. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime pripravnika** | **Struka** | **Ime i prezime mentora** | **Pripomena** |
| Ivana Pohižek | Socijalni pedagog | Snježana Leskovar |  |
| Marko Koprivnjak | Pedagog | Božica Horvat |  |
| Zlatko Turniški | Učitelj povijesti | Branka Grmovšek |  |

## 6.3. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME** | **STRUKA** | **NAZIV POSLOVA KOJE OBAVLJA** | | **BROJ SATI TJEDNO** | | **RADNO VRIJEME** | | **BR. SATI**  **GOD. ZAD.** | **NAPOMENA** |
| NEVENKA KRSNIK | Uprav.pravnik | tajnik | | 40 | | 700-1500 | | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| BISERKA  KONIG | Ekonomist | računovođa | | 40 | | 700-1500 | | 1.792 | MATIČNA ŠKOLA |
| IVAN MILJAN | Elektroinstalater | domar | | 40 | | 6- 14 | | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| ANDRIJANA FRLJUŽEC | KV Kuharica | | kuharica | | 40 | | 1. tj.:7-15  2. tj.: 11-19 | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| BRANKA ČAUŠEVIĆ | KV Kuharica | kuharica | | 40 | | 1.tj.:11-19  2.tj.:7-15 | | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| MONIKA KUNŠTEK | KV Kuharica | spremačica | | 40 | | 2 smjene | | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| ANITA JUGEC | trgovac | spremačica | | 20 | | 6-10 | | 892 | MATIČNA ŠKOLA |
| MARIJA PAPEŠ | NKV radnik | spremačica | | 40 | | 2 smjene | | 1.792 | MATIČNA ŠKOLA |
| ĐURĐA ZAPLATIĆ | NKV radnik | spremačica | | 40 | | 2 smjene | | 1.784 | MATIČNA ŠKOLA |
| BRANKA DLESK  (Mirjana Štrok) | KV kuharica | sprem. i kuhar. | | 40 | | 7-15 | | 1.784 | PŠ LEPAJCI |
| DUŠANKA TEPUŠ | KV Kuharica | Kuharica i spremačica | | 40 | | 6-14 | | 1.784 | PŠ D.ŠEMNICA |

# 7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

## 7.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

S obzirom na frontalno uvođenje kurikularne reforme koja uključuje i stanovito administrativno rasterećenje prosvjetnih radnika, u šk. god. 2019./2020. ukida se izrada plana individualnog usavršavanja. Unatoč tome, učitelji i stručni suradnici odgovorni su za svoje permanentno stručno usavršavanje, ne bi li na odgovarajući način bili educirani i pripremljeni odgovoriti zahtjevima suvremenog odgoja i obrazovanja iskazanih u odrednicama programa „Škole za život“.

U skladu s navedenim, učitelji i stručni suradnici kontinuirano se stručno usavršavaju sudjelujući u edukacijama koje se odvijaju uživo ili pak u posebno pripremljenom virtualnom okružju za učenje, suradnju i komunikaciju – *Loomen* virtualnim učionicama.

## 7.2. KOLEKTIVNI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Kolektivni oblici stručnog usavršavanja ostvaruju se kroz stručna vijeća i Učiteljsko vijeće. Planirana su dva savjetnička posjeta (po jedan u svakom polugodištu), primarno za učitelje koji ostvaruju nastavu u razredima u kojima se od ove šk. god. frontalno provodi program „Škole za život“ (1., 5. i 7. r.), ali i za sve zainteresirane i motivirane učitelje. Područja i sadržaji stručnog usavršavanja navedeni su u planovima i programima razrednih vijeća i Učiteljskog vijeća.

Učitelji i stručni suradnici usavršavat će se i putem stručnih skupova, seminara i radionica na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih institucija. Potvrde o nazočnosti stručnom usavršavanju predaju se u tajništvo škole.

# 8. PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA, RAZREDNIH VIJEĆA, RAZREDNIKA

## 8.1. PLAN I PROGRAM RADA UČITELJSKOG VIJEĆA , RAZREDNIH VIJEĆA

### 8.1.1. Plan i program Učiteljskog vijeća

Sadržaji stručnog usavršavanje većim dijelom se odnose na tematiku prioritetnog područja prema Razvojnom planu škole.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mjesec** | **SADRŽAJ** | **OBLIK OSTVARIVANJA** | **IZVRŠITELJI** | **Ostvarivanje** |
| VIII. | - **Izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima i samovrednovanju i vrednovanju kvalitete i učinkovitosti odgojno-obrazovnog rada u šk. g.** **2018./19.**  - Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi  - Upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera  - Zaduženja učitelja za šk. g. 2019./20.  - Organizacijski poslovi na početku nastavne godine | Izvješće,  Ppt prezentacija | Ravnateljica  Pedagog  Defektologinja  Knjižničarka  Voditeljica KUD-a  Voditelji str. aktiva  Učitelji/ice |  |
| IX. | - **Razmatranje i utvrđivanje Školskog kurikuluma –**  utvrđivanje prijedloga prioritetnog područja  **- Razmatranje i prihvaćanje Školskog razvojnog plana**  - **Razmatranje prijedloga Godišnjeg plana i**  **programa rada** **škole za šk. g. 2019./20.**  - **Organizacijski poslovi i druga pitanja**  - Upoznavanje učitelja s Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama  - Upoznavanje učitelja s Pravilnikom o dopuni Pravilnika o zajedničkome upisniku školskih ustanova u elektroničkome obliku – e-Matici  - Upoznavanje učitelja s Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi | Izlaganje  Dogovor | Ravnateljica  Pedagog  Defektologinja  Knjižničarka  Voditeljica KUD-a  Voditelji stručnih aktiva |  |
| X. – XI. | **- Poticanje razvoja darovitih učenika (prema projektu Lumen)**  **- Edukacije u sklopu frontalne provedbe programa „Škola za život“ – savjetnički posjet; „Suradnička, problemska i projektna nastava“**  **- Primjeri dobre prakse** | Izlaganje  Predavanje  Radionički tip rada | Vanjski suradnici  Pedagog  Učitelji |  |
| XII.- I. | - **Edukacije u sklopu provedbe eksperimentalnog programa „Škola za život“ – „Primjena digitalnih alata u nastavi“; „Vrednovanje“**  **- Izvješće o odgojno-obrazovnim postignućima u 1. polugodištu**  **- Organizacija natjecanja, smotri, susreta – kalendar, imenovanje povjerenstva**  **- Primjeri dobre prakse** | Izlaganje  Predavanje  Izvješće  Dogovor | Učitelj informatike  Vanjski suradnik/ci  Ravnateljica  Pedagog  Voditeljica KUD-a  Voditelji stručnih aktiva  Učitelji |  |
| II.-III. | **- Prevencija elektoničkog nasilja – pokazatelji provedenog istraživanja iskustava i mišljenja učeniika i roditelja na temu Sigurnost na internetu**  **- Primjeri dobre prakse** | Izlaganje  Predavanje | Pedagog  Defektologinja  Učitelji |  |
| IV.-V. | **- “Kad četvorka nije dovoljna” – pristup učenicima s perfekcionističkim tendencijama**  **- Primjeri dobre prakse** | Izlaganje  Predavanje | Defektologinja  Učitelji |  |
| VI.-VII. | - **Odgojno obrazovna postignuća učenika**  - Prijedlozi pedagoških mjera, prijedlozi za ponavljanje razreda, upućivanje učenika na popravne ispite i prijedlozi za prijelaz u viši razred s nedovoljnom ocjenom  - **Ustroj razrednih odjela i utvrđivanje prijedloga zaduženja učitelja i stručnih suradnika u školskoj godini 2019./2020.** | Izvješće  Analiza  Dogovor | Ravnateljica,  Stručni suradnici  Učitelji |  |

### 8.1.2. Plan i program rada razrednih stručnih vijeća

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mjesec | Sadržaj | Oblik ostvarivanja | Izvršitelji | Pripomena |
| VIII. | - Godišnji planovi i programi nastavnih predmeta/Godišnji izvedbeni kurikulumi nastavnih predmeta – informiranje, usklađivanje  - Plan izvanučioničke nastave, terenske nastave, izleta, ekskurzija, škole u prirodi  - Integracijsko-korelacijsko planiranje i programiranje rada | Planiranje | Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |
| IX. | - Razvoj i napredovanje učenika u razrednoj nastavi – prelazak u predmetnu nastavu | Informiranje | Učitelji/ce RN  Članovi RV 5. razreda  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |
| X.-XI. | - Ostvarivanje planiranih suodnosa, međupredmetnih tema, integrirane nastave, izvanučioničke nastave, terenske nastave, izleta i dr.) | Analiza | Razrednici  Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |
| XII.-I. | - Postignuća učenika, razredno ozračje, odnos učenika prema obvezama, međusobni odnosi i odnos prema učiteljima;  - Poteškoće u radu, mjere i postupci koje treba provesti kako bi se zaštitili najbolji interesi učenika  - Ostvarivanje planiranih suodnosa, međupredmetnih tema, integrirane nastave, izvanučioničke nastave, terenske nastave, izleta i dr.)  - Integracijsko-korelacijsko planiranje i programiranje rada –operacionalizacija aktivnosti za 2. polugodište | Analiza  Izvješće  Planiranje | Razrednici  Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |
| II.-III.-IV.-V. | - Ostvarivanje planiranih suodnosa, međupredmetnih tema, integrirane nastave, izvanučioničke nastave, terenske nastave, izleta i dr.) | Analiza | Razrednici  Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |
| VI.-VII. | - Postignuća učenika u odgojno-obrazovnom radu na kraju školske godine  - Prijedlozi pedagoških mjera, prijedlozi za ponavljanje razreda, upućivanje učenika na dopunski rad i prijedlozi za prijelaz u viši razred s nedovoljnom ocjenom | Analiza Izvješće | Razrednici  Učitelji  Stručni suradnici  Ravnateljica |  |

### 8.1.3. Plan i program rada razrednika

Plan i program rada razrednika izrađuje se na temelju analize odgojne situacije i podataka iz strukture razrednog odjela.

Programska područja Plana i programa rada razrednika su: Organizacija života i rada u školi; Rad i suradnja s učenicima; Suradnja s članovima razrednog vijeća; Suradnja sa stručnim suradnicima; Suradnja s roditeljima učenika; Administrativni poslovi.

Plan i program sata razrednika razrađuje se po temama i raspoređuje po mjesecima.

Dokumenti se prilažu u e-Dnevnik u rubriku *Pregled rada - Godišnji plan i tjedna evidencija o radu razrednika u razrednom odjelu.* Prilažu se i *Struktura razrednog odjela* te *Razredna pravila.*

### 8.1.4. Plan i program zdravstveno-socijalne zaštite učenika

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PODRUČJE RADA | Nositelji aktivnosti/suradnici | Oblik ostvariv. | Pl. vrijeme ostvariv. | Ostvarivanje |
| 1. | MJERE HIGIJENSKO-EPID. ZAŠTITE  a) Cijepljenje i docjepljivanje  I.r. Mo-Pa-Ru (ospice, zaušnjaci, rubeola)- (kod upisa) + IPV ( dječja paraliza)    VI.r. – HEPATITIS B (tri doze)  - Zubna putovnica  VIII.r. – DiTe + IPV (difterija-tetanus-dječja paraliza)  HPV – humani papiloma virus (dobrovoljno cijepljenje – 2 ili 3 doze)  Docjepljivanje svih cjepiva u školskoj populaciji  b) Sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti | Škoski liječnik  Medicinska sestra  Učitelji  Razrednici  Pedagoginja  Defektologinja | Cijepljenje  Praćenje | 9.-6.mj. |  |
| 2. | SISTEMATSKI I OSTALI PREVENTIVNI PREGLEDI UČENIKA |  |  |  |  |
|  | a) sistematski pregled pri upisu u I.r  (utvrđivanje pshofizičke zrelosti, savjetovanje roditelja o prehrani, higijeni, cijepljenju , postupanju kod pojave određenih teškoća u školi) | Školski liječnik  Medicinska sestra  Učitelj TZK  Razrednici  Pedagog  Defektologinja | Liječnički pregled | Ožujak - lipanj |  |
|  | b) sistematski pregled u 5. razredu  Praćenje pravilnog rasta, upoznavanje s nadolazećim promjenama u razvoju, otkrivanje čimbenika rizika bolest) |  | Listopad-ožujak |  |
|  | c) sistematiski pregledi i profesionalna orijentacija VIII.r.  Uvid u zdravstveno stanje, savjet i pomoć kod odabira budućeg zanimanja |  | Listopad-ožujak |  |
|  | d) namjenski pregledi (za sportska natjecanja , plivanje i školu u prirodi )  e) probiri – oštrina vida i vida na boje ( 3. razred)  f) tjelesna visina i pregled kralježnice ( 6. razred)  g) dentalni preventivni pregledi (6. razred) |  | Listopad/studeni |  |
| 3. | SAVJETODAVNI RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, RODITELJIMA  Skrb o djeci s kroničnim poremećajima zdravlja, rizicima po zdravlje i smetnjama u psihofizičkom zdravlju | Šk. liječnik | Savjetovanje | Tijekom šk. g.  prema planu |  |
| 4. | ZDRASTVENI ODGOJ I PROMICANJE ZDRAVLJA  **prema Planu i programu zdravstvenog odgoja**  1.razred – pravilno pranje zubi po modelu  3.razred – skrivene kalorije- pravilna prehrana  4. razred – prehrambene smjernice (piramida prehrane), savjet školskim kuhinjama  5. i 6. razred – prevencija ovisnosti (pušenje, alkohol), higijena menstruacije  7. i 8. razred – menstruacijski ciklus i pubertet, spolno prenosive bolest, izbor zanimanja | Školski liječnik | Predavanje  Radionice | Prema planu |  |
| 5. | ZAŠTITA I PROMICANJE ZDRAVOG OKOLIŠA  a) Higijensko sanitarna kontrola škole  b) Nadzor nad. šk. kuhinjom i prehranom | Zavod za javno zdravstvo |  | Tijekom šk. g |  |
| 6. | **HUMANITARNE AKTIVNOSTI/ AKCIJE**  - Solidarnost na djelu  **Obilježavanje datuma:**  - Tjedan borbe protiv TBC  - Dan borbe protiv AIDS-a ,  - Mjesec borbe protiv ovisnosti  - Međunarodni dan CK  **Radionice za učenike-**  - Sigurnost u prometu ( 1. razred)  - Mišica Milica- prevencija trgovanja ljudima (2. razred)  - Kodovi sigurnosti na vodi ( 4. razred)  - Prva pomoć- natjecanje ekipa  - Promicanje zdravih stilova života | Voditelji CK  Voditelji ŠPP  Razrednici  Učiteljice biologije  Zavod za javno  zdravstvo  Razrednici  Učitelji  Institucije u gradu  Voditelj HCK  Stručni djelatnici  Policijske postaje  i GCK | Prikupljanje priloga  Uređenje panoa  Uključ. u akciju  Likovni, literarni  radovi  Aktivnosti u sklopu Školskog preventivnog programa  Radionice  Spasilačka služba HCK  Voditelji podmlatka i mladeži | listopad  1.12.  rujan  15. 11. -15.12.  8.5. |  |
| 7. | BRIGA O UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U NAPREDOVANJU I UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU | Učitelji  Razrednici  Defektologinja  Pedagog  Povjerenstvo za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja  Institucije | Dogovori  Sastanci Povjerenstva | Rujan - lipanj |  |
| 8. | OSIGURANJE OSN. ZDRASTV. HIGIJEN. UVJETA U ŠKOLI | Tehničko osoblje  Tajnica  Ravnateljica | Čišćenje | Rujan - lipanj |  |
| 9. | BRIGA O ŠTO ADEKVATNIJOJ ORGANIZACIJI DNEVNIH AKTIVNOSTI UČENIKA U ŠKOLI | Satničar  Ravnatelj  Učitelji  Pedagog  Defektologinja  Knjižničarka | Planiranje aktivnosti i izrada rasporeda sati | Rujan - lipanj |  |
| 10. | ORGANIZIRANJE PREHRANE I BRIGA O KVALITETI ŠK. PREHRANE  OSIGURANJE UČENIKA | Kuharice  Tajnica  Ravnateljica | Planiranje aktivnosti  Izrada jelovnika | Rujan - lipanj |  |
| 11. | BRIGA O BOLESNIM UČENICIMA | Razrednici  Učitelji  Pedagog  Defektologinja  Liječnik | Prikupljanje informacija i pružanje podrške i pomoći učenicima u savladavanju nastavnog gradiva | Rujan - lipanj |  |
| 12. | TRAJNA BRIGA O UČENICIMA IZ SOCIJALNO UGROŽENIH OBITELJI | Razrednici  Učitelji  Pedagog  Defektologinja  Centar za socijalnu skrb | Prikupljanje informacija i pružanje podrške i pomoći učenicima | Rujan - lipanj |  |

### 8.1.5. Školski preventivni program

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PODRUČJA | | CILJEVI/ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI/ SURADNICI | Oblik ostvarivanja. | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | | | pripomena |
| **REDOVITA I IZBORNA NASTAVA**  **SATOVI RAZREDNIKA**  **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI** | | Ishodi i sadržaji učenja sukladni GIK i GPP nastavnih predmeta  Prema planu i programu  sata razrednika i planovima i programima suradnje sa stručnim suradnicima, institucijama, udrugama..  Prema planovima i programima | *Prema programima nastavnih predmeta*  Prema programima  Programi INA | | Učitelji  Razrednici  Stručni suradnici  Vanjski suradnici  Voditelji INA | Nastava  Satovi razrednika  INA | | Pripreme za neposredan rad  Pripreme za neposredan rad  Rezultati rada  Evaluacijske liste | Rujan- lipanj | | |  |
| **ZDRAVSTVENI ODGOJ PREMA KURIKULUMIMA MEĐUPREDMETNIH TEMA ZDRAVLJE TE GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE** | | ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI/ SURADNICI | Oblik ostvarivanja | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | | |  |
| **1. RAZRED** | |  |  | |  |  |  | | |  | |  |
| **Sigurno na internetu- obilježavanje Dana sigurnijeg interneta**  **Oprez u svakodnevnom životu – računalne igrice**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost… | Prema sadržajima radionica  Prema sadržajima radionica  Prema sadržajima projekta | | Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici  Učenici  Razrednici | Radionica  Radionice  Sukladno nacrtima projekata | EvaluacIjske liste  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole | | | Veljača  Veljača  Rujan-lipanj | |  |
| **2. RAZRED** | |  |  | |  |  |  | | |  | |  |
| **Mišica Milica**  **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta**  **Petzanet- iz kurikuluma za sigurno korištenje interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Osviještenost opasnosti u komunikaciji s nepoznatim osobama  Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema programu  Prema sadržaju radionice  Prema sadržajima projekata  Prema sadržajima radionica | | GCK**-** prema programu rada s mladima  Pedagog, defektologinja  učiteljice  Učenici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica- edukativne puzzle  Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | Evaluacijske liste  EvaluacIjske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | | | Listopad  Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | |  |
| **3. RAZRED** | |  |  | |  |  |  | | |  | |  |
| **ŽIVJETI ZDRAVO**  ***MENTALNO ZDRAVLJE***  ***„UČITI KAKO UČITI„***  ***Što je učenje, zašto učimo*** | | Osvijestiti cilj, svrhu i važnost uvjeta učenja, mjesta i vremena učenja  Vježbati planiranje dnevnih i tjednih obveza  razvoj samostalnog učenja ; vještina organizacije teksta | Cilj učenja, uvjeti učenja, mjesto učenja, plan učenja | | pedagog | radionica | | EvaluacIjske liste | Sudeni | | |  |
| ***Izvori učenja*** | | Upoznati i koristiti  različite izvore učenja  ENCIKLOPEDIJE | Izvori učenja  Dječja enciklopedija | | Knjižničarka i učiteljice | Nastavni sat (KIP) | | EvaluacIjske liste | Ožujak/travanj | | |  |
| **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta**  **Petzanet- iz kurikuluma za sigurno korištenje interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema sadržajima radionica  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | Učitelji  Učenici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | EvaluacIjske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | | |  |
| **4. RAZRED** | | | | | | | | | | | |  |
| ***ŽIVJETI ZDRAVO***  ***„UČITI KAKO UČITI“***  ***Kako uspješno učiti*** | | razvoj samostalnog učenja ; vještina organizacije teksta  osobna odgovornost za napredovanje | motivacija, planiranje i način učenja | | Pedagog  Defektologinja |  | | evaluacijske liste | studeni | | |  |
| ***Samostalno učenje*** | | Snalaženje u korištenju dijela ref. zbirke- pronaći, izabrati i primijeniti informaciju, prepoznati e-izvore -koristiti sadržaje e-izvora | Referentna zbirka | | knjižničarka | Nastava  radionica | | Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati | prosinac | | |  |
| **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta**  **petzanet- iz kurikuluma za sigurno korištenje interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Informiranje i osvješćivanjeučenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema sadržajima radionica  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | Učitelji  Učenici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | Evaluacijske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | | |  |
| **„Kodovi sigurnosti na vodi“** | | osvijestiti potencijalne opasnosti u vodi i načine ponašanja koje će im omogućiti sigurnost | opasnosti u vodi  pravila sigurnog ponašanja | | Stručni djelatnik – socijalna radnica Crvenog križa | radionica | | evaluacijske liste | Travanj/svibanj | | |  |
| **5. RAZRED** | | | | | | | | | | | | |
| IZ MODULA | | ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI | Oblik ostvarivanja | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | |  | |
| ***ŽIVJETI ZDRAVO***  ***MENTALNO ZDRAVLJE***    ***Sudjelujemo u životu škole***  ***UČITI KAKO UČITI –***  ***MI u petom razredu*** | | očekivanja vezana za život i rad u razrednom odjelu,ponašanje u skladu s vrijednostima , pravila  osjećaji, doživljaji, iskustva vezani za život u razrednom odjelu (odnosi s vršnjacima i učiteljima) , za pojedine predmete, organizaciju i način učenja | Vrijednosti  Pravila  Posljedice  Neprimjereno ponašanje  razredna zajednica  međusobni odnosi  učenje  uvjeti učenja  organizacija | | Pedagog  razrednici | radionica | | Evaluacijske liste  Anketni upitnici | Listopad | |  | |
| **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema sadržajima radionica  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | učitelji informatike razrednici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | EvaluacIjske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | |  | |
| **6. RAZRED** | | | | | | | | | | |  | |
| IZ MODULA | | ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI | Oblik ostvarivanja. | Mjerljivi pokazatelji | | VRIJEME planirano/ostvareno | |  | |
| ***MENTALNO ZDRAVLJE***  ***UČITI KAKO UČITI***  ***Osobna postignuća i školski uspjeh***  ***„UČITI KAKO UČITI“***  ***Stilovi učenja*** | | -osvijesti načine primanja i pohrane informacija  -otkriti osobni stil učenja  -upoznati i razvijati dominantni stil učenja i poboljšati druge | Način primanja informacija  Stilovi učenja  Dominantan stil učenja | | Pedagog | radionica | | Evaluacijske liste | Studeni/prosinac | |  | |
| ***Samostalno pronalaženje informacija:***  ***KNJIŽEVNA DJELA i UDK***  *(projekt* ***e-Lektira*** *i drugi* ***online izvori: IDCL****…)* | | znati pronaći, odabrati i primijeniti informaciju te razumjeti sustav UDK klasifikacije | online književna djela (e-lektira, ICDL..)  UDK – univerzalna decimalna klasifikacija | | knjižničarka | Nastavni sat (KIOO) u informatičkoj učionici | | Nastavni i evaluacijski listići | studeni | |  | |
| **Sigurno na internetu -uz Tjedan sigurnog interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivan angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema sadržajima radionica  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | učitelji informatike razrednici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | EvaluacIjske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | |  | |
| **7. RAZRED** | | | | | | | | | | |  | |
| IZ MODULA | | ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI | Oblik ostvarivanja | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | |  | |
| *PRVA POMOĆ*  Prva pomoć kod ugriza i uboda životinja (zmije, pauka,krpelja, kukaca)  Postupci pružanja prve pomoći  **„Prva pomoć“** | | Upoznati i primijeniti postupke prve pomoći  Priprema za Gradsko natjecanje iz pružanja prve pomoći | Ugriz ,i ubod  Postupak prve pomoć | | Učiteljica biologije  Stručni djelatnici GCK-a | predavanje  predavanje i praktični rad | | Evaluacijske liste  Foto zapis | Prema dogovoru  siječanj/ožujak | |  | |
| ***MENTALNO ZDRAVLJE***  ***ŠKOLA, JA I OKOLINA***  ***UČITI KAKO UČITI***  ***Kako se motivirati*** | | Osnaživanje učenika u ulaganju napora  - Poticanje intrinzične motivacije i aktivnog pristupa učenju |  | | pedagoginja | radionica | | Evaluacijske liste | prosinac | |  | |
| ***Samostalno učenje: ČASOPISI NA RAZLIČITIM MEDIJIMA***  *- tema BIO:* ***Poremećaji u prehrani*** *(anoreksija, bulimija, pretilost)* | | korištenje časopisa kao vrijednog dijela fonda knjižnica - izabrati i uporabiti podatke iz različitih časopisa pri oblikovanju informacija; usvojiti citiranje literature pri izradi referata ili zadaća istraživačkog tipa | Časopisi u tiskanom i elektroničkom obliku (online portali) | | knjižničarka  Učiteljice biologije | Nastavni sat (KIOO) u informatičkoj učionici | | Evaluacijske liste  Foto zapis | svibanj | |  | |
| **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta**  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema sadržajima radionica  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | učitelji informatike razrednici  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionica  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | EvaluacIjske liste  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Veljača  Rujan-lipanj  Veljača | |  | |
| **8. RAZRED** | | | | | | | | | | |  | |
| IZ MODULA | | ISHODI UČENJA | KLJUČNI POJMOVI | | NOSITELJI | Oblik ostvarivanja | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | |  | |
| ***Pred važnom životnom odlukom***  ***Odupiranje vršnjačkom pritisku*** | | Osvijestiti važnost činitelja za izbor škole/ zanimanja , prepoznati svoje jače strane  Upoznati se s programima srednjih škola  Upoznati postupke za upis i aktivno sudjelovati u tome | Izbor škole, zanimanja  Programi  Postupci upisa | | Pedagoginja  Predstavnici srednjih škola i Obrtničke komore  Psiholog Centra za prevenciju ovisnosti | radionica  radionica | | Evaluacijske liste  Foto zapis | Studeni/Prosinac  travanj  Prema dogovoru | |  | |
| **„Prva pomoć“** | | Priprema za Gradsko natjecanje iz pružanja prve pomoći | Postupak prve pomoći | | Učiteljica biologije  Stručni djelatnici GCK-a | predavanje  predavanje i praktični rad | | Evaluacijske liste  Foto zapis | Prema planu pripreme | |  | |
| ***Samostalno učenje: ČASOPISI NA RAZLIČITIM MEDIJIMA***  *- tema BIO:* ***Poremećaji u prehrani*** *(anoreksija, bulimija, pretilost)* | | korištenje časopisa kao vrijednog dijela fonda knjižnica - izabrati i uporabiti podatke iz različitih časopisa pri oblikovanju informacija; usvojiti citiranje literature pri izradi referata ili zadaća istraživačkog tipa | Časopisi u tiskanom i elektroničkom obliku (online portali) | | Knjižničarka  Učiteljice biologije | Nastavni sat (KIOO) u informatičkoj učionici | | Evaluacijske liste  Foto zapis | svibanj | |  | |
| **Sigurno na internetu- uz Tjedan sigurnog interneta** | | Podizanje razine svijesti učenika za sigurno korištenje interneta | Prema sadržajima radionica | | učitelji informatike razrednici defektologinja,pedagoginja, | radionica | | EvaluacIjske liste | Veljača | |  | |
| ***IZ PREVENTIVNOG PROJEKTA „ZDRAV ZA PET“:***  ***Štetne posljedice i kaznenopravni aspekt zlouporabe alkohola***  ***Bolest ovisnosti, rizici te zdravstveni aspekt zlouporabe alkohola***  **Mali razredni projekt –**  **„ZAJEDNO MOŽEMO SVE!“**  **Obilježavanje Dana ružičastih majica** | | Podizati razinu svijesti o štetnom utjecaju alkohola na osobni razvoj,  poticati osobnu odgovornosti za očuvanje  zdrave životne i radne okoline, čuvanju  vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti  Učenici će kroz aktivni angažman i zajedništvo u suradničkoj i istraživačkoj nastavi usvojiti znanja, vještine i pozitivne stavove vezane uz osobni i socijalni razvoj, zdrave stilove života, ekologiju, očuvanje kulturne baštine, održivi razvoj, humanitarne vrijednosti, poduzetništvo, medijsku pismenost…  Podizanje svijesti o nenasilnom ponašanja i toleranciji među vršnjacima | Prema programu projekta  Prema sadržaju projekta  Prema sadržajima radionica | | Stručni djelatnici PU KZŽ  Psiholog Centra za prevenciju ovisnosti ,stručna suradnica PU KZŽ  Učenici  Razrednici  Pedagog, defektologinja  učitelji  učenici | Radionice za učenike 8. razreda  Sukladno nacrtima projekata  Radionice | | Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati  Nacrti projekata,  Foto zapisi  Uratci učenika (plakati, filmovi, izložbe, slikovnice, stripovi, prezentacije..)  Evaluacijske liste  Izvještaji na stručnim vijećima škole  Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati, učenički uratci | Listopad/ studeni  Rujan-lipanj  Veljača | |  | |
| **ŽIVJETI ZDRAVO – UKLJUČIVANJE U PROJEKTE I PROGRAME** | | | | | | | | | | | | |
| **PROGRAM-AKTIVNOSTI** | **CILJEVI/ZADAĆE** | | | **NAMJENA** | **NOSITELJI/ SURADNICI** | **Oblik ostvarivanja** | | **Mjerljivi pokazatelji** | **VRIJEME planirano/ostvareno** | |  | |
| ***ZDRAV ZA PET*** | Podizati razinu svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju životne, školske i radne okoline i čuvanju  vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti | | | Učenici 8. razreda | Stručni djelatnici PP i ZZJZ  Defektologinja  Pedagog | Radionice | | Evaluacijske liste  Foto zapis  Plakati | Listopad/ studeni | |  | |
| ***SRETNA DJECA*** | Promicanje zdravih stilova života | | | Ciljana skupina učenika | Nevladina organizacija  „Djeca sunca“ | Radionice prema projektnom planu | | Prema planu  organizacije | Planirano u projektu | |  | |
| ***TRENING ŽIVOTNIH VJEŠTINA*** | Promocija zdravlja i osobnog razvoja- razvoj osobnih i socijalnih vještina radi smanjenja potencijalne motivacije za korištenje sredstava ovisnosti i primjeni tih vještina u situacijama socijalnog pritiska | | | Učenici 6.i 7 razreda | Razrednici u suradnji sa stručnim suradnicama i ZZJZ | radionice | | Anketni upitnici,  Evaluacijski upitnici | Tijekom nastavne godine | |  | |
| ***BALTAZAR 4***  ***Moja škola- moj pomoćnik u nastavi*** | Osvješćivanje važnosti uloge pomoćnika u nastavi | | | Ciljana skupina učenika i ostali sudionici | Defektologinja, pedagog, pomoćnici u nastavi učitelji | Radionice u suradnji s OŠ Augusta Cesarca | | Evaluacijske liste  Foto zapisi, plakati  Popisi sudionika | Prosinac, uz Međunarodni dan osoba s invaliditetom | |  | |
| **Različitost je dio nas- različitim koracima do jednakosti** | -saznanja o invaliditetu, međusobnom pomaganju, važnosti pristupačnosti javnih površina zbog veće mobilnosti osoba u kolicima, mogućnostima osoba s invaliditetom;razvoju i specifičnostim mišićne distrofije; različitosti djece s mišićnom distrofijom i djece bez teškoća u razvoju te pravu na različitost | | | Učenici 2. i 7. razreda | Udruga distrofičara Krapina | radionica | | Evaluacijske liste | travanj | |
| **TEMATSKI RODITELJSKI SASTANCI** | ISHODI/ CILJEVI | | | Razred | NOSITELJI | Oblik ostv. | | Mjerljivi pokazatelji | VRIJEME planirano/ostvareno | | | |
| ***Sigurno i poticajno okruženje za učenje i napredovanje***  ***Utjecaj specifičnih teškoća na napredovanje učenika***  ***UČITI KAKO UČITI –***  ***Kako uspješno učiti***  ***UČITI KAKO UČITI –***  ***Na prijelazu iz razredne u predmetnu nastavu***  ***UČITI KAKO UČITI –***  ***Mi u petom razredu***  ***Trening životnih vještina***  ***Socijalne i komunikacijske vještine***  ***Kako prepoznati znakove uzimanja sredstava ovisnosti***  ***Pred odlukom o izboru škole/zanimanja***  ***Sigurno na internetu***  ***(uz Tjedan sigurnog interneta)***  **Eksperimentalni program „Škola za život“** | Informirannje o pravima i odgovornostima učenika, roditelja, učitelja (praćenje ponašanja učenika u školi; oblici nasilja, protokol postupanja, uloga roditelja)  - upoznati i senzibilizirati roditelje za specifične razvojne teškoće, pristup i načine pomoći i podrške  - uputiti i osnažiti roditelje za uključivanje u razvoj i napredovanje djeteta  - uputiti i osnažiti roditelje za uključivanje u razvoj i napredovanje djeteta  - uputiti i osnažiti roditelje za uključivanje u razvoj i napredovanje djeteta –informirati o radu s učenicima na temu „Mi u petom razredu“  Upoznati roditelje s djelotvornim oblicima komunikacije, radom na projektu „Trening životnih vještina“  upoznati i razlikovati sredstva ovisnosti  Upoznati činitelje važne za izbor škole/zanimanja,  upoznati programe i postupke upisa u srednje škole  Upoznati roditelje s rizicima i načinima sigurnog korištenja interneta  Upoznati roditelje sa sastavnicama i obilježjima eksperimentalnog programa „Škola za život“ | | | Roditelji 1. razreda  prema potrebi  Roditelji 3. razreda  Roditelji 4. razreda  Roditelji 5.r  Roditelji učenika 6. i 7. razreda  Roditelji učenika 8. razreda  Roditelji 8. razreda  roditelji učenika 1. do 8. razreda  roditelji učenika 1., 5. i 7. razreda | Pedagog  razrednici  defektologinja  pedagog  pedagog  pedagog  Psiholog Centra za prevenciju ovisnosti  stručni djelatnik PP Krapina  Stručni suradnici Zavoda za zapošljavanje, Predstavnici srednjih škola predstavnici KZŽ  vanjski suradnici (CSI)  pedagog  defektologinja  pedagog | predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje  predavanje | | Ppt prezentacija  Evaluacijski listići  Zapisnici RS  Evaluacijski listići  Evaluacijski listići  Foto-zapisi | listopad  Studeni/prosinac  travanj/svibanj  Studeni/prosinac  Prema dogovoru  Prema dogovoru  Prema dogovoru  travanj  Veljača  Listopad | |  | |

### 8.1.6. Profesionalno informiranje i usmjeravanje

Sadržaji profesionalnog informiranja i usmjeravanja ostvaruju se integrirano kroz programe nastavnih predmeta, satove razrednika i programe izvannastavnih aktivnosti. Učenicima 7. i 8. razreda pruža se pomoć u prepoznavanju i razvoju osobnih mogućnosti, informira ih se o uvjetima pravilnog izbora škole/zanimanja, te elementima i kriterijima. Informiranje i podrška pruža se i roditeljima.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SADRŽAJ-AKTIVNOSTI | oblik | Vrijeme | Nositelji - suradnici | Ostvarivanje |
| **RAD S**  **UČENICIMA** | Priprema učenika za uključivanje u  postupak obrade za profesionalno savjetovanje  Profesionalno informiranje učenika:  RAZMIŠLJAM O BUDUĆNOSTI  - Pravilnom odlukom do ostvarivanja  važnih životnih ciljeva – moji interesi,  sposobnosti, postignuća  - Uskoro pred odlukom o izboru škole i  zanimanja  - Srednje škole u županiji  - Idemo u srednju  - e-Usmjeravanje  - e-Upis u srednju školu  Individualni i grupni rad s učenicima | razgovor, informiranje  radionica  informiranje  anketiranje, razgovor,  informiranje  razgovor | studeni  prosinac-  siječanj-veljača  Travanj/  svibanj/  lipanj/  srpanj | pedagog, defektologinja  pedagog  razrednici  defektologinja  pedagog  razrednici  defektologinja  informatičar  razrednici  pedagog  defektologinja |  |
| **SURADNJA S**  **RODITELJIMA** | Zajedno do najbolje odluke o izboru škole/ zanimanja | individualni i grupni razgovor  roditeljski sastanci | Studeni -  srpanj | razrednici  pedagog  defektologinja  vanjski suradnici |  |
| **SURADNJA**  **S INSTITUCIJAMA I SREDNJIM ŠKOLAMA** | Stručna obrada za uč. sa specif. potrebama (učenici s teškoćema u razvoju i zdravstvenim teškoćama, neodlučni, neadekvatan izbor i dr.)  Uklučivanje u Dan profesionalnog informiranja ( u sklopu Sajma poslova)  Predstavljanje programa srednjih škola u Županiji za učenike i roditelje | Savjetovanja  prezentacije | studeni/ prosinac  Travanj/ svibanj/ lipanj | Zavod za zapošljavanje  ravnatelj  razrednici  pedagog  defektologinja  srednje škole KZŽ  Obrtnička komora |  |

### 8.1.7. Plan integriranja međupredmetnih tema

Temeljem Odluka o donošenju kurikuluma za međupredmetne teme (Građanski odgoj i obrazovanje, Poduzetništvo, Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti, Upotreba IKT-a i Zdravlje), od školske godine 2019./2020. navedeni se sadržaji/teme prilikom planiranja i programiranja uvrštavaju u godišnje izvedbene kurikulume i godišnje planove i programe nastavnih predmeta te satova razrednika.

Sadržaji međupredmetnih tema također su sastavni dio Školskog preventivnog programa, Programa kulturne i javne djelatnosti škole te Školskog kurikuluma.

## 8.2. PLAN I PROGRAM ŠKOLSKOG ODBORA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MJESECI** | **SADRŽAJ RADA** | **NAPOMENE** |
| **IX.** | -Izvješće o radu u protekloj školskoj godini  - Financijsko poslovanje škole I.-VI. mjeseca -Razmatranje i donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikuluma i Školskog razvojnog plana škole  - Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa  - |  |
| **X.** | - Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa  -Razmatranje zahtjeva za odobrenje korištenja športske dvorane zainteresiranih klubova i drugih subjekata |  |
| **XI.** | - Prijedlog financijskog plana škole za 2020. godinu  - Tekuća problematika |  |
| **XII.** | - Izvješća o radu u 1. polugodištu  - Tekuća problematika  - Usklađivanje općih akata sa zakonskimm promjenama |  |
| **I.** | -Donošenje financijskog plana  - Prethodna suglasnost u vezi zasnivanja radnog odnosa |  |
| **II.** | - Usvajanje završnog računa škole za 2019. godine  - Tekuća problematika |  |
| **III./IV.** | -Donošenja prijedloga plana i programa akcija uređenja i zaštite okoliša škole  -Donošenje odluke o programu Dana škole  - Tekuća problematika |  |
| **VI.** | -Razmatranje izvješća o ostvarenim rezultatima na kraju drugog polugodišta  -Donošenje odluke o korištenju godišnjeg odmora djelatnika škole  -Analiza realizacije nastavnog plana i programa rada škole i davanje smjernica za organizaciju rada u novoj školskoj godini |  |

Članovi Školskog odbora su:

- iz redova Učiteljskog vijeća: Mira Benc i Helena Hudi

- predstavnik radnika škole: Suzana Pracaić

- iz reda roditelja učenika: Rajna Presečki

- predstavnici osnivača- Grada Krapine: Katarina Posilović, Ivan Zubić i Jasna Sutlović Pogačić

Predsjednik Školskog odbora: Mira Benc

## 8.3. PLAN I PROGRAM VIJEĆA RODITELJA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MJESEC | SADRŽAJ RADA | IZVRŠITELJ |
| Rujan | Konstituiranje Vijeća roditelja  Izviješće o realizaciji Godišnjeg plana  i programa rada za 2018/2019. školsku godinu;  Razmatranje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada za 2019/20. školsku godinu, Razvojnog plana škole i Školskog kurikuluma  Prehrana učenika  Prijevoz učenika putnika  Osiguranje učenika | Ravnatelj  Pedagoginja |
| Siječanj | Izvještaj o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada u 1. polugodištu  Prehrana učenika  Tekuća problematika | Ravnatelj  Pedagoginja |

## 8.4. Plan i program Vijeća učenika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sadržaj rada - aktivnost** | **Nositelji** | **Vrijeme ostvarivanja** |
| **1. Konstituiranje Vijeća učenika**  **-** Poslovnik o radu  - Godišnji plan i program – predlažemo, želimo…  - **Aktivnosti u Dječjem tjednu pod motom**  **„Ljubav djeci prije svega“.**  **Uključivanje u aktivnosti Baltazar 4**     * u suradnji s Vijećem učenika OŠ A. Cesarca     „**Naj - učenik škole“**  – razmatranje prijedloga kriterija za izbor   * predlaganje kandidata   **Uključivanje u aktivnosti za Dan škole**   * prema planu obilježavanja | Ravnateljica  Pedagog  Defektologinja  Pedagog  Defektologinja  Učitelji  Razrednici  Defektologinja  Pedagog  Pedagog  Knjižničarka  Ravnateljica | Listopad  listopad  prosinac  siječanj  travanj |

## 8.5. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

### 8.5.1. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

**PLAN RADA RAVNATELJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SADRŽAJ RADA** | **Vrijeme ostvarivanja** | **Potreban broj sati** |
| 1. **POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA** |  |  |
| * 1. Izrada prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole | VI - IX | 40 |
| * 1. Izrada plana i programa rada ravnatelja | VI – IX | 40 |
| * 1. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma | VI – IX | 24 |
| * 1. Izrada prijedloga Školskog kurikuluma | VI – IX | 40 |
| * 1. Izrada Razvojnog plana i programa škole | VI – IX | 24 |
| * 1. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća | IX – VI | 40 |
| * 1. Prijedlog plana i zaduženja učitelja | VI – VIII | 24 |
| * 1. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima | IX – VI | 24 |
| * 1. Planiranje i organizacija školskih projekata | IX – VI | 40 |
| 1.10.Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja | IX – VI | 40 |
| 1.11.Planiranje nabave | IX – VI | 16 |
| 1.12.Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole | IX – VI | 8 |
| 1.13.Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA** |  |  |
| * 1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj odjeljenja, broj učenika po razredu, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole). | IX – VIII | 40 |
| * 1. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole | VIII – IX | 16 |
| * 1. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja | VI – IX | 40 |
| * 1. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu ncvvo-a | IX – VI | 24 |
| * 1. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole | IX – VI | 24 |
| * 1. Organizacija prijevoza i prehrane učenika | IX – VII | 24 |
| * 1. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika | IX – VI | 16 |
| * 1. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija | IX – VI | 40 |
| * 1. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole | IX – VIII | 80 |
| 2.10.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred | IV – VII | 16 |
| 2.11.Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika | IX – VI | 24 |
| 2.12.Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE** |  |  |
| * 1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole | IX – VI | 40 |
| * 1. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja | XII i VI | 24 |
| * 1. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima | IX – VI | 40 |
| * 1. Praćenje rada školskih povjerenstava | IX – VI | 24 |
| * 1. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe | IX – VIII | 16 |
| * 1. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe | IX – VIII | 16 |
| * 1. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole | IX – VIII | 16 |
| * 1. Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE** |  |  |
| * 1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela | IX – VIII | 80 |
| * 1. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole | IX – VIII | 16 |
| * 1. Ostali poslovi | IX – VIII | 20 |
| 1. **RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA** |  |  |
| 5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima | IX – VIII | 40 |
| 5.2. Praćenje rada učenićkih društava, grupa i pomoć pri radu | IX – VI | 16 |
| 5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika | IX – VI | 16 |
| 5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole | IX – VIII | 16 |
| 5.5.Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika | IX – VIII | 16 |
| 5.6.Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/ | IX – VIII | 16 |
| 5.7.Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **ADMINISTRATIVNO - UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI** |  |  |
| * 1. Rad i suradnja s tajnikom škole | IX – VIII | 40 |
| * 1. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka Mzos-a | IX – VIII | 20 |
| * 1. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole | IX – VIII | 20 |
| * 1. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole | IX – VIII | 20 |
| 6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/ | IX – VIII | 24 |
| * 1. Poslovi zastupanja škole | IX – VIII | 16 |
| 6.7. Rad i suradnja s računovođom škole | IX - VIII | 40 |
| 6.8. Izrada financijskog plana škole | VIII – IX | 16 |
| 6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja | IX – VIII | 24 |
| 6.10. Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA** |  |  |
| * 1. Predstavljanje škole | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU | IX – VIII | 8 |
| * 1. Sueadnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Uredom državne uprave | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s osnivačem | IX – VIII | 8 |
| * 1. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje | IX – VIII | 8 |
| 7.10.Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo | IX – VIII | 8 |
| 7.11.Suradnja s Centrom za socijalnu skrb | IX – VIII | 8 |
| 7.12.Suradnja s Obiteljskim centrom | IX – VIII | 8 |
| 7.13.Suradnja s Policijskom upravom | IX –VIII | 8 |
| 7.14.Suradnja s Župnim uredom | IX – VIII | 8 |
| 7.15.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama | IX – VIII | 8 |
| 7.16.Suradnja s turističkim agencijama | IX – VIII | 8 |
| 7.17.Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama | IX – VIII | 8 |
| 7.18.Suradnja s svim udrugama | IX – VIII | 8 |
| 7.19.Ostali poslovi | IX – VIII | 8 |
| 1. **STRUČNO USAVRŠAVANJE** |  |  |
| * 1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi | IX – VI | 8 |
| * 1. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a,MZO-a,Azoo-a,Huroš-a | IX – VI | 80 |
| * 1. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih udruga | IX – VI | 8 |
| * 1. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature | IX – VI | 80 |
| * 1. Ostala stručna usavršavanja | IX – VI | 16 |
| 1. **OSTALI POSLOVI RAVNATELJA** |  |  |
| * 1. Vođenje evidencija i dokumentacije | IX – VI | 40 |
| * 1. Ostali nepredvidivi poslovi | IX – VI | 8 |
| **UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:** | **1784** | |

## 8.5.2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Područje rada/aktivnosti** | **Cilj** | **Vrijeme rada** | **Broj**  **sati** |
| **1.** | **POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA** | | | |
| **1.1.** | **Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja – analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, analiza rada škole, kratkoročni i dugoročni razvojni plan rada škole i stručnog suradnika pedagoga** | - izvršiti pripremu za bolje i kvalitetnije planiranje odgojno-obrazovnog rada | rujan, prosinac, srpanj, kolovoz | **21** |
| **1.2.** | **Organizacijski poslovi – planiranje i programiranje rada** | - osmišljavanje i kreiranje kratkoročnog i dugoročnog razvoja škole | tijekom šk. god. | **115** |
| **1.3.** | **Izvedbeno planiranje i programiranje** | - praćenje razvoja i odgojno-obrazovnih postignuća učenika  - povezivanje škole s lokalnom i širom zajednicom | tijekom šk. god. | **139** |
| **1.4.** | **Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa** | - praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu | tijekom šk. god. | **13** |
| **UKUPNO** | | | | **288** |
| **2.** | **NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU** | | | |
| **2.1.** | **Upis učenika i formiranje razrednih odjela** | - unapređivanje kvalitete procesa upisa djece u školu  - utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti djece za školu  - postizanje ujednačenih grupa učenika unutar svih razrednih odjela 1. razreda  - stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja | veljača, ožujak, travanj, lipanj | **53** |
| **2.2.** | **Unapređenje rada Škole** | - osuvremenjivanje nastavnog procesa | tijekom šk. god. | **46** |
| **2.3.** | **Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada** | - stručna pedagoško-psihološka i didaktičko-metodička pomoć  - doprinos demokratskim odnosim u školi i školskom ozračju  - unapređivanje i razvoj kvalitete odgojno-obrazovnog rada  - preventivno djelovanje - doprinos radu stručnih tijela Škole  - razvoj stručnih kompetencija | tijekom  šk. god. | **255** |
| **2.4.** | **Rad s učenicima s posebnim potrebama** | - osiguravanje primjerenog odgojno-obrazovnog tretmana  - uvođenje u novo školsko okružje  - podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća | tijekom  šk. god. | **37** |
| **2.5.** | **Razvojni i savjetodavni rad** | - suradnja i koordinacija odgojno-obrazovnog rada učitelja  - savjetovanje, pružanje stručne pomoći i podrške  - poticanje samopoštovanja i osobnog razvoja učenika  - podrška roditeljstvu | tijekom  šk. god. | **419** |
| **2.6.** | **Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika** | - koordinacija aktivnosti  - informiranje učenika | listopad - kolovoz | **59** |
| **2.7.** | **Zdravstvena i socijalna zaštita učenika** | - podizanje zdravstvene kulture učenika i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa  - pomoć učenicima u ostvarivanju socijalno -zaštitnih potreba |  | **84** |
| **UKUPNO** | | | | **953** |
| **3.** | **VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA** | | | |
| **3.1.** | **Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve** | - analizom odgojno-obrazovnih rezultata utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog rada u školi i smjernice daljnjeg unapređenja odgojno-obrazovne djelatnosti i kvalitete rada škole | tijekom  šk. god. | **20** |
| **3.2** | **Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja** | tijekom  šk. god. | **50** |
| **UKUPNO** | | | | **70** |
| **4.** | **STRUČNO USAVRŠAVANJE** | | | |
| **4.1.** | **Stručno usavršavanje pedagoga** | - kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje  - podizanje stručne kompetencije | tijekom šk. god. | **135** |
| **4.2.** | **Stručno usavršavanje učitelja** | - kontinuirano stručno usavršavanje  - cjeloživotno učenje  - obogaćivanje i prenošenje znanja  - podizanje stručne kompetencije | tijekom  šk. god. | **11** |
| **UKUPNO** | | | | **146** |
| **5.** | **BIBLIOTEČNO - INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST** | | | |
| **5.1** | **Bibliotečno-informacijska djelatnost** | - sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje, inoviranje novih izvora znanja | tijekom  šk. god. | **11** |
| **5.2.** | **Dokumentacijska djelatnost** | tijekom šk. god. | **201** |
| **UKUPNO** | | | | **212** |
| **6.** | **OSTALI POSLOVI** |  | tijekom  šk. god. | **115** |
| **UKUPNO** | | | | **115** |
| **GODIŠNJE ZADUŽENJE** | | | | **1784** |

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA ( EDUKACIJSKOG REHABILITATORA ) U ŠK. GODINI 2019./2020.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R.b. | PODRUČJE RADA/ aktivnosti | ciljevi | | IX. | X. | XI. | XII. | I. | | II. | | III. | | IV. | V. | VI. | | VII. | | VIII. | Pl. sati | Ost |
| 1. | **PRIPREMANJE ZA OSTVARIVANJE GOD. PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **110** |  |
| 1.1. | **Suradnja u osiguravanju uvjeta za izvođenje odgojno obrazovnog procesa**  *Sudjelovanj*e u nabavi nastavnih sredstava, pomagala i stručne literature  *Sudjelovanje* u ustrojavanju odjela - učenici s TUR-om | praćenje novih pedagoško psiholoških i defektoloških spoznaja  postizanje ujednačenih grupa učenika unutar razrednih odjela (bolje radno ozračje)  osmišljavanje pristupa, ciljeva, aktivnosti praćenja i vrednovanja, razvoj stručnih kompetencija  preventivne aktivnosti, unapređivanje odgojno obrazovnog rada  doprinos radu stručnih tijela škole, razvoj stručnih kompetencija i unapređenje odgojno obrazovnog procesa | | 3 | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | - | | - | | 2 | **5** |  |
| 1.2. | **Planiranje i programiranje osobnog rada**  *Godišnji plan i program* rada edukacijskog rehabilitatora  *Mjesečni planovi i programi* rada edukacijskog rehabilitatora  *Plan i program* individualnog stručnog usavršavanja  *Plan i program* edukacijsko-rehabilitacijskog rada s učenicima | 17 | 11 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | 2 | | - | | 1 | **45** |  |
| 1.3. | **Utvrđivanje posebnih odgojno obrazovnih zadaća**  *Određivanje pristupa* godišnjem planiranju i programiranju rada  *Ostali dijelovi GPP-a*(-školski preventivni program,redoviti programi uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke za učenike s TUR-om) | 5 | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | - | | - | |  | **5** |  |
| 1.4. | **Sudjelovanje u planiranju i programiranju odgojno obrazovnog rada**  *Sudjelovanje* u izradi školskog kurikuluma (analiza odgojno obrazovnih postignuća učenika s TUR-om; profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika s TUR-om)  *Sudjelovanje* u izradi kurikuluma zdravstvenog odgoja ( teme iz ŠPP-A)  *Sudjelovanje u integracijskom-korelacijskom programiranju rada s učenicima s TUR-u*  *Planiranje i praćenje* napredovanja učenika (defektološka dokumentacija) *Planiranje i programiranje* praćenja i unapređivanja nastave (plan posjete nastavi u odjelima s integriranim učenicima) | 8 | 10 | 8 | 5 | 2 | 2 | | 8 | | 2 | | 2 | 5 | | - | | 3 | **55** |  |
| 2. | **OSTVARIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA**  ***Sudjelovanje u pripremanju, ostvarivanju i praćenju***  ***odgojno-obrazovnog procesa*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1432** |  |
| 2.1. | **Suradnja i savjetodavni rad s učiteljima**  Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-prisustvovanje na satovima gdje su integrirani učenici  Rad s novozaposlenim učiteljima  Suradnja i pomoć u identifikaciji teškoća kod učenika  Pomoć i podrška u rješavanju problema u učenju i ponašanju učenika  Suradnja u pripremanju posebnih didaktičko-metodičkih oblika za rad učenika  Suradnja i pomoć u izradi RPPS-a, i red. programa s individualiziranim postupcima  Suradnja i pomoć u praćenju, vrednovanju i napredovanju učenika prema razvojnom planu  Suradnja i pomoć u izvođenju projekata  Organiziranje, poticanje i praćenje stručnog usavršavanja učitelja | savjetovanje, pružanje pomoći, razmjena mišljenja, te podizanje kvalitete nastavnog procesa,podrška u prevladavanju odgojno obrazovnih teškoća učenika, razvoj stručnih kompetencija | **5** | | 8 | 8 | 16 | 15 | **4** | | **4** | | 2 | | **2** | 2 | 2 | | 2 | | **70** |  |
| 2.2. | **Suradnja i savjetodavni rad s razrednicima**  Suradnja u analizi odgojne situacije  Pomoć i podrška u rješavanju problema u učenju i ponašanju učenika  Suradnja na nenasilnom rješavanju sukoba-poštivanje razrednih i školskih pravila  Suradnja na ostvarivanju aktivnosti iz razvojnog plana  Suradnja u organizaciji i ostvarivanju sadržaja roditeljskih sastanaka  Suradnja u izvođenju radionica u sklopu Školskog preventivnog programa , zdravstvenog i građanskog odgoja (sadržaji satova razrednika) | *savjetovanje,* pružanje pomoći, razmjena mišljenja, te podizanje kvalitete nastavnog procesa i jačanje nastavno školskog okružja, *podrška* u prevladavanju odgojno obrazovnih teškoća, *jačanje* kompetencija učitelja | 5 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | 3 | - | | 3 | | **35** |  |
| 2.3. | **Neposredan rad s učenicima s TUR-u**  *Edukativna pomoć* u svladavanju nastavnih sadržaja  *Rehabilitacijski postupci* : PMV, vježbe čitanja i pisanja, poticanje govora, vježbe pažnje i koncentracije ,opuštanja, poticanje komunikacijskih i socijalnih vještina, manipulativne spretnosti, strategije učenja  ***D****ijagnostički rad:* procjena pripremljenostii za polazak u 1. razred, identifikacija teškoća  Upis i 1.r  Rad s učenicima na organizaciji učenja, tehnikama uspješnog učenja  Rad s učenicima s PUP-om (modifikacija ponašanja)  Rad s učenicima na profesionalnom informiranju i usmjeravanju- učenici s TUR-om  Rad s učenicima s individualiziranim pristupom  Rad u radionicama u sklopu Školskog preventivnog programa (1.r – 4. r) | *osiguravanje* primjerenog odgojno obrazovnog procesa za učenike s TUR-om i učenike s individualiziranim pristupom;  *utvrđivanje* zrelosti i pripremljenosti djece za školu i stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja i pružanje pomoći u donošenju odluke o budućem zanimanju;  *rad na prevenciji nasilnog* ponašanja i zlouporabe sredstava ovisnosti;  *razvijanjem čitalačkih* sposobnosti osnažuje se učenik na kognitivnom, emocionalnom i socijalnom planu | 80 | | 88 | 84 | 64 | 52 | 80 | | 84 | | 64 | | 84 | 44 | - | | - | | **708** |  |
| 2.4. | **Samostalno pripremanje didaktičkog materijala za neposredan rad s učenicima**  Pripremanje za rad s učenicima-izrada neposredne priprave, individualiziranih  listića i sl.  Priprema vježbi za PMS  Rad na pripremi ZOT-a, procjena napredovanja  Rad na pripremi obrazaca (IOOP, str. Mišljenje, izvješća, tabele) | *stvaranje* uvjeta za uspješni edukacijsko-rehabilitacijski rad primjeren potrebama učenika s TUR-om | 24 | | 36 | 31 | 44 | 42 | 36 | | 47 | | 55 | | 30 | 30 | - | | - | | **369** |  |
| 2.5. | **Rad s roditeljima**  **S**uradnja pri upisu u 1. razred  Suradnja s roditeljima čija djeca imaju teškoća u učenju i ponašanju  (identifikacija)  Suradnja s roditeljima u procesu učenja ,napredovanju i vrednovanju učenika  s teškoćama u razvoju  Suradnja s roditeljima na profesionalnom informiranju i usmjeravanju učenikas  TUR-om  Rad s roditeljima učenika s teškoćama (identifikacija teškoća i savjetodavni  rad)  Otvoreni sat za roditelje  Vijeće roditelja | *podizanje* kvalitete nastavnog procesa i pružanje pomoći savjetovanjem i suradnjom te koordinacija rada | 5 | | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | | 5 | | - | | 4 | 4 | - | | 1 | | **35** |  |
| 2.6. | **Suradnja i savjetodavni rad s pomoćnicima u nastavi (Baltazar4, Moj**  **pomoćnik – moja podrška u obrazovanju )**  Suradnja na prepoznavanju specifičnosti teškoća i uključivanje u razred  Suradnja u pružanju podrške u učenju i usvajanju sadržaja,u upotrebi udžbenika, bilježnica , šk. pribora te aktivnostima kretanja  Suradnja i podrška u INA i terenskoj nastavi, vođenju dokumentacije ( evidencijske liste, dnevnik rada, izvješća…) | *pružanje podrške* obrazovanju učenika s TUR-om kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika | 6 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | 5 | - | | - | | **35** |  |
| 2.7. | **Sudjelovanje u radu stručnih vijeća**  Učiteljsko vijeće, razredna vijeća RN i PN | *doprinos* kvaliteti rada stručnih tijela škole | 5 | | - | 2 | 5 | - | - | | 2 | | - | | 4 | 5 | - | | 2 | | **25** |  |
| 2.8. | **Rad u Povjerenstvima**  Povjerenstvo za upis u 1. razred i određivanje oblika školovanja  Tim za kvalitetu , Tim za darovite  Povjerenstvo za kulturnu i javnu djelatnost škole  -Suradnja s ustanovama: lokalna zajednica, ZZJZ, CSS, GDCK,PU, udruge,škole | *razvoj* stručnih kompetencija i preventivno djelovanje i podizanje kvalitete nastavnog procesa  - | 3 | | - | 3 | 3 | 1 | - | | - | | - | | 5 | - | 5 | | 5 | | **25** |  |
| 2.9. | **Suradnja s ustanovama**  Centar za socijalnu skrb Krapina, Centar za prevenciju ovisnosti i asocijalna  ponašanja, Obiteljski centar, Zavod za javno zdravstvo, GDCK,KŽŽ, Grad Krapina,Društvo „Naša djeca“„Krapina,,Policijska postaja Krapina,udruge, škole… | *koordinacija* rada  *unapređivanje* kvalitete nastavnog procesa | 1 | |  |  | 2 |  | 2 | |  | |  | |  |  |  | |  | | **5** |  |
| 2.  10. | **Suradnja s ravnateljem**  suradnja na ostvarivanju uvjeta za ostvarivanje odgojno obrazovnog procesa  -suradnja na planiranju i programiranju rada  -suradnja na ostvarivanju i vrednovanju odgojno obrazovnog procesa | *koordinacija* rada  *unapređivanje* kvalitete nastavnog procesa | 5 | | 2 | 2 | **5** | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | 4 | 2 | | 5 | | **35** |  |
| 2.  11. | **Suradnja s drugim stručnim djelatnicima**  Suradnja u planiranju i programiranju odgojno obrazovnog rada za učenike s  teškoćama u razvoju  Suradnja u ostvarivanju, praćenju i vrednovanju odgojno obrazovnog rada  učenika s TUR-u, kao i aktivnosti iz razvojnog plana  Suradnja u planiranju, programiranju i ostvarivanju programa suradnje stručnih  suradnika (pedagoginja, knjižničarka) | koordinacija rada;  unapređivanje kvalitete nastavnog procesa;  suradnja u ostvarivanju programa | 3 | | 3 | 2 | **2** | 5 | 2 | | 1 | | 1 | | 5 | 5 | 5 | | 1 | | **35** |  |
| 2.  12. | **Suradnja u ostvarivanju kulturne i javne djelatnosti škole**  Suradnja na informiranju, organizaciji i provođenju nastupa, natjecanja, natječaja  Nazočnost, praćenje i suradnja na prezentiranju rezultata kulturne ,zdravstvene i javne djelatnosti škole | suradnja u ostvarivanju programa | 2 | | - | - | 2 | - | - | | - | | 2 | | - | 4 | - | | - | | **10** |  |
| 2.  13. | **Rad na zdravstvenoj, socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika**  Briga o zdravstvenim i socijalnim problemima učenika s TUR-om  Suradnja u provođenju zdravstvenog odgoja i promicanje zdravih načina života-prevencija ovisnosti i prevencija nasilja  Suradnja s institucijama u slučaju kriznih situacija | suradnja u ostvarivanju programa | 2 | | - | - | 2 | - | - | | - | | 2 | | - | 4 | - | | - | | **10** |  |
| 2.  14. | **Analiza i vrednovanje odgojno obrazovnog procesa**  Statistička obrada, analiza i interpretacija odgojno obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine  Izrada mišljenja za učenike s teškoćama u razvoju  Samovrednovanje osobnog rada  Samovrednovanje rada učenika s TUR-om (skale procjene, ček liste…) | utvrđivanje stanja odgojno obrazovnog rada učenika s TUR-om i davanje smjernica radi daljnjeg unapređivanja odgojno obrazovnog rada | - | | - | 5 | - | - | - | | 10 | | - | | 5 | 5 | 10 | | - | | 35 |  |
| 4. | **STRUČNO USAVRŠAVANJE**  Nazočnost i sudjelovanje u stručnom usavršavanju na razini škole  Suradnja i osmišljavanje aktivnosti sa sustručnjacima  Nazočnost i sudjelovanje u radu ŽSV defektologa  Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AZOO i ostalih institucija  Praćenje stručne literature i periodike | kontinuirano stručno usavršavanje;  unapređivanje rada stručne službe, prenošenje znanja i podizanje stručnih kompetencija | - | | 5 | 4 | 11 | 13 | 10 | | 20 | | 20 | | 5 | 10 | 5 | | 25 | | **125** |  |
| 5. | **DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST**  Vođenje dnevnika rada defektologa  Vođenje dosjea učenika s TUR-om  Vođenje i usustavljivanje dokumentacije o učenicima s TUR-om  Arhiviranje dokumentacije | omogućiti funkcioniranje odgojno obrazovnog procesa za učenike s TUR-om | 5 | | 2 | 5 | 10 | 5 | 4 | | 10 | | 5 | | 5 | 10 | 5 | | 4 | | **70** |  |
| 6. | **OSTALI POSLOVI**  ostali neplanirani poslovi |  | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 |  | | 4 | | **15** |  |
| UKUPNO | | | **160** | | **176** | **168** | **152** | **176** | **160** | | **168** | | **168** | | **176** | **144** | **40** | | **64** | | **1784** |  |

## 8.6. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE ZA ŠK. GOD. 2019./2020.

## 

Struktura radnog vremena školskog knjižničara, u okviru 40-satnog radnog vremena, izrađena je na temelju *Zakona o OŠ*, *Pravilnika o tjednim radnim obvezama učitelja i str. suradnika* (NN 34/2014) i *Naputka o obvezama, programu i normativu rada stručnog suradnika knjižničara u osnovnoj i srednjoj školi Ministarstva prosvjete i športa, od 17.12.1996.g*., a definira: **šestsatni dnevni rad u školi** (sat po 60 min.), od čega 25 sati obavljaju poslove neposrednog pedagoškog rada ***30 sati tjedno (6 sati dnevno)* neposrednog odgojno-obrazovnog i stručnog knjižnično-informacijskog rada u knjižnici i *10 sati tjedno (2 sata dnevno)* za kulturnu i javnu djelatnost i stručno usavršavanje**. Školski knjižničar samostalno izrađuje program rada poštujući omjere: *60% odgojno-obrazovna djelatnost* i *40% stručno-knjižnična, kulturna i javna djelatnost i stručno usavršavanje*.

**SADRŽAJ RADA (DJELATNOSTI):**

1. **ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST (23 sati tjedno ; 788 + 131 + 88 = 1007 sati godišnje)**
2. **PLANIRANJE** ZA OSTVARIVANJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE (2 sata tjedno ; 88 sati godišnje)

* PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČARA (Godišnji plan i program rada školskog knjižničara, Mjesečni plan i program rada školskog knjižničara, Plan i program individualnog stručnog usavršavanja)
* SUDJELOVANJE U PLANIRANJU, PRIPREMANJU I OSTVARIVANJU TE VREDNOVANJU ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA (Sudjelovanje u izradbi Godišnjeg plana i programa rada škole i Škol. kurikuluma, u integracijsko-korelacijskom planiranju i programiranju rada NPP i projekata, u planiranju projekata te terenske nastave, izvanučioničke i integrirane nastave, sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s darovitim učenicima, s teškoćama u učenju, Školskog preventivnog programa te kurikulumu ZO i GOO, poticanje učitelja za primjenu AV sredstava i informatičke opreme u nastavi, suradnja na utvrđivanju odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja, analiza i vrednovanje ostvarivanja odgojno-obrazovnog procesa)

1. **ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD** (20 sata tjedno)

* 20 sati tjedno: NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA (Individualni rad s učenicima: posudba i korištenje knjižnične građe, istraživački rad,… – neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici i rad na izvorima informacija, grupni rad: organizirana i sistematska edukacija korisnika, nastava KIOO u knjižnici ili informatičkoj učionici, timska nastava, terenska nastava, radionice …, sudjelovanje u međuškolskim, županijskim i regionalnim projektima, poticanje razvoja čitalačke kulture i osposobljavanje korisnika za intelektualnu proradu izvora i kritičkog mišljenja tj. informacijske pismenosti)
* 3 sata tjedno: SURADNJA S UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJICOM TE OSTALIM OSOBLJEM ŠKOLE (posebna suradnja s ravnateljicom i računovođom u svezi financijskog plana, nabave opreme i fonda knjižnice te izrada godišnjeg izvještaja na kraju kalendarske godine), SURADNJA S RODITELJIMA ('otvoreni sat', roditeljski sastanci, Vijeće roditelja) i PARTICIPACIJA U RADU STRUČNIH TIJELA I U POVJERENSTVIMA (Učiteljsko vijeće, Razredna vijeća i Školski odbor, Školski tim za kvalitetu - *Projekt Samovrjednovanje u osnovnim školama*, povjerenstvo za provođenje kurikuluma, povjerenstvo za kulturnu i javnu djelatnost škole, povjerenstvo za izradu web-stranice škole)

1. **STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST (7 sati tjedno ; 307 sati godišnje) - REVIZIJA**

* Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici (praćenje statistike i Dnevnika rada)
* Izrada izvješća o radu, stanju fonda i statističkih pregleda o korištenju građe (online *Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica*)
* Nabava knjiga, znanstveno-stručnih časopisa, multimedijskih izvora znanja i druge literature, praćenje izdavačke djelatnosti te izrada anotacija i tematskih bibliografija
* Stručni rad u knjižnici (knjižnično poslovanje – izrada kataloga, klasifikacija, signiranje, inventarizacija u *Metel win* programu (informatizacija knjižnice), tehnička obrada i zaštita knjiga, **revizija, otpis** i procjenjivanje fonda) – *zbog revizije je* ***7 sati umjesto 5 sati*** *tjedno*
* Sudjelovanje u formiranju multimedijskoga središta škole kroz opremanje stručnom literaturom, drugim izvorima znanja i odgovarajućom odgojno-obrazovnom tehnikom

1. **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST TE OSTALI POSLOVI (4 sata + 2 sata tjedno ; 175 + 88 sati = 263 godišnje)**

* Suradnja i pomoć u planiranju i provođenju kulturne i javne djelatnosti škole
* Organiziranje, planiranje, pripremanje i provođenje kulturnih manifestacija u knjižnici (promocije knjiga, književni susreti, susreti sa znanstvenicima, umjetnicima…, obilježavanje obljetnica značajnih događaja i ličnosti, kvizovi znanja, natjecanja, tematske izložbe, predstave, tribine, sudjelovanje u estetsko-ekološkom uređivanju prostora knjižnice i škole …)
* Suradnja i posjet knjižnicama, izložbama, muzejima, kazalištima… kulturnim ustanovama i institucijama u gradu (lokalna zajednica) i šire
* Obilazak knjižara, nakladnika, antikvarijata, sajmova knjiga (Interliber)…

1. **STRUČNO USAVRŠAVANJE (4 sata tjedno ; 175 sati godišnje)**

* Individualno stručno usavršavanje
* Kolektivno usavršavanje u ustanovi (stručna vijeća)
* Skupno stručno usavršavanje (sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare): Županijsko stručno vijeće, Proljetna škola školskih knjižničara, Hrvatska udruga školskih knjižnica HUŠK – *Međunarodni mjesec školskih knjižničara*, Informativni utorak, CSSU (Centar za stručno usavršavanje, NSK i Matična služba GKK, Knjižničarsko društvo Krapinsko zagorske županije)
* Edukacija i usavršavanje u primjeni računalnog programa Metel win
* Suradnja s Gradskom knjižnicom Krapina i njenom Matičnom službom, NSK, KGZ, AOO… te ostalim knjižnicama i ustanovama





Plan izradila:

Suzana Pracaić, stručna suradnica školska knjižničarka

## 8.7. PLAN RADA TAJNIKA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

### 8.7.1. PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RED. BR.** | **SADRŽAJ RADA** | **Sati godišnje** |
|  | Izrada nacrta normativnih akata | 45 |
|  | Izmjena i dopuna normativnih akata | 20 |
|  | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada | 40 |
|  | Sudjelovanje u izradi Izvještaja na kraju školske godine | 40 |
|  | Izrada rješenja, odluka i ugovora | 90 |
|  | Vođenje kadrovske evidencije o radnicima škole | 55 |
|  | Vođenje matične knjige radnika škole i personalnih dosjea, e-matice radnika škole | 50 |
|  | Ispunjavanje prijava i odjava inv. mirov. i zdrav. osiguranja | 30 |
|  | Izdavanje raznih tiskanica | 30 |
|  | Izrada rješenja o godišnjem odmoru | 20 |
|  | Vođenje evidencije o radu i odsutnosti s posla | 20 |
|  | Pripremanje materijala za sjednice Školskog odbora, Vijeća rod. | 30 |
|  | Rad na provođenju odluka organa upravljanja | 110 |
|  | Rad na pripremanju materijala za komisije i stručna tijela | 220 |
|  | Primanje dnevne pošte, zavođenje u protokol i interne dostave | 110 |
|  | Rad na rješavanju pošte i otpreme | 210 |
|  | Razni administrativni poslovi | 50 |
|  | Izdavanje potvrda radnicima škole | 30 |
|  | Izdavanje raznih potvrda učenicima škole | 130 |
|  | Poslovi vezani uz provođenje nabave roba, usluga i radova | 100 |
|  | Korespodencijski poslovi tokom godine | 66 |
|  | Organizacijski poslovi s tehničkim i pomoćnim osobljem | 60 |
|  | Suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima, učiteljima I ostalim djelatnicima škole | 64 |
|  | Suradnja institucijama u Gradu, Županiji, Ministarstvu prosvjete i športa | 44 |
|  | Poslovi oko rješavanja pitanja iz tekuće problematike | 70 |
|  | Rad sa strankama | 50 |
| UKUPNO | | 1784 |

### 8.7.2. PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOVOĐE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RED. BR.** | **SADRŽAJ RADA** | **Sati godišnje** |
|  | Izrada financijskog plana | 60 |
|  | Praćenje financijskih troškova prema financijskom planu | 80 |
|  | Pregled blagajkničkih dnevnika | 60 |
|  | Pregled naloga za isplatu i priloga | 80 |
|  | Pregled platnih lista, virmana, računa i drugih isplata | 80 |
|  | Pregled nabave i utroška potrošnog materijala | 80 |
|  | Izrada izvještaja o financijskom poslovanju za organe upravljanja | 100 |
|  | Izrada izvještaja za banku | 50 |
|  | Slaganje priloga, kontiranje i knjiženje izvoda | 120 |
|  | Slaganje, kontiranje i knjiženje ulaznih računa | 240 |
|  | Slaganje, kontiranje i knjiženje temeljnica | 80 |
|  | Kontrola i knjiženje ugovora | 40 |
|  | Kontiranje i knjiženje izlaznih računa | 40 |
|  | Uvođenje računa u knjigu, otvaranja kartica i knjiženje osnovnih sredstava | 96 |
|  | Vođenje sitnog inventara | 90 |
|  | Knjiženje potrošnog materijala | 120 |
|  | Izrada periodičnih obračuna i završnog računa | 40 |
|  | Rad sa strankama | 20 |
|  | Evidencija kredita | 192 |
|  | Obračun plaća i izrada liste | 70 |
|  | Obračun amortizacije, bolovanja, zajma i drugi poslovi | 50 |
|  | Praćenje zakonskih propisa iz knjigovodstva | 14 |
|  | Ostali tekući poslovi |  |
|  | UKUPNO: | 1800 |

### 8.7.3. PLAN I PROGRAM RADA DOMARA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RED. BR. | SADRŽAJ RADA | Sati godišnje |
|  | Izmjena stakla i sitni popravci prozora | 90 |
|  | Popravci brava i izmjena | 220 |
|  | Popravci stolova i klupa | 220 |
|  | Popravci sitnog inventara | 310 |
|  | Poslovi ložača centralnog grijanja | 133 |
|  | Sitni popravci radijatora i postrojenja u kotlovnici | 90 |
|  | Popravci vodovodnih i elektro-instalacija | 180 |
|  | Održavanje sanitarnog čvora | 90 |
|  | Umnožavanje i fotokopiranje | 90 |
|  | Inventarizacija osnovnih sredstava i evidencija potrošnog materijala | 57 |
|  | Dostava službenih pošiljki i nabava raznog materijala | 220 |
|  | Košenje trave i uređenje okoliša škole | 95 |
|  | Ličenje prostorija i stolarije | 90 |
|  | Kontrola čistoće i briga o ključevima | 55 |
|  | Ostali poslovi na održavanju zgrade | 44 |
|  | Ukupno: | 1.784 |

### 8.7.4. PLAN I PROGRAM DJELATNIKA NA PREHRANI UČENIKA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RED. BR.** | **SADRŽAJ RADA** | **Sati godišnje** |
|  | Nabava prehrambenih artikala za kuhinju | 160 |
|  | Uskladištenje prehrambenih artikala | 46 |
|  | Vođenje mjesečne evidencije o prehrani učenika | 20 |
|  | Sastavljanje jelovnika | 40 |
|  | Pripremanje i podjela hrane | 960 |
|  | Pranje i spremanje posuđa | 300 |
|  | Uređenje i čišćenje kuhinje, blagavaonice i drugih prostora | 200 |
|  | Pranje i peglanje stolnjaka | 30 |
|  | Ostali poslovi prema rasporedu rada | 28 |
| UKUPNO | | 1.784 |

### 8.7.5. PLAN I PROGRAM RADA DJELATNIKA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RED. BR.** | **SADRŽAJ RADA** | **Sati godišnje** |
|  | Čišćenje prostorija prema rasporedu rada | 1.330 |
|  | Čišćenje školskog dvorišta (lišće, snijeg ) | 120 |
|  | Kontrola i čišćenje sanitarija | 102 |
|  | Otprema i dostava pošte | 110 |
|  | Briga i cvijeću i ukrasnom bilju | 122 |
| UKUPNO | | 1.780 |

# 9. PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA, NABAVE I OPREMANJA

**MATIČNA ŠKOLA U KRAPINI**

a) Zamjena dotrajale stolarije novom stolarijom

b) Nadogradnja knjižnice i multimedijskog centra

c) Uređenje tavana (daskanje)

d) Izmjena unutarnje stolarije i pločica na hodnicima

e) Nastavak opremanja novom tehnologijom, novim nastavnim sredstvima i pomagalima po predmetima

f) Zamjena klupa i stolica po učionicama

**PODRUČNA ŠKOLA ŠEMNICA DONJA**

1. Nastavnim sredstvima i pomagalima pratiti suvremeni nastavni proces
2. Krečenje učionica i hodnika

**PODRUČNA ŠKOLA LEPAJCI**

1. Nastavnom tehnologijom pratiti suvremeni nastavni proces
2. Krečenje učionica i hodnika

U Krapini, 01.10. 2019.

Klasa: 602-02/19-01/136

Ur.broj: 2140/01-380-14-01-19-1

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Mira Benc,v.r.